ЧИППКРО

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования»
(ГБУ ДПО ЧИППКРО)

ПРИКАЗ

26.03.2021 № 194

Челябинск

Об утверждении Методики реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области

Во исполнение Плана («дорожной карты») реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 02.02.2021 № 269)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Методике реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области (Приложение).
2. Заведующему региональным информационно-методическим центром Е. В. Качевой довести до муниципальных методических служб Положение о Методике реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области
3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по методической и организационной работе ГБУ ДПО ЧИППКРО А. Г. Обоскалова.

Ректор В.А. Хохлов

Исп. Качева Е.В., (351) 264-01-28
Разослать: в дело, исполнителю.

Приложение 1
к приказу ГБУ ДПО ЧИППКРО
от 26.03.2021 № 194

Методика реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области

Термины и определения, используемые в Методике реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области

1. Цели и задачи Методики реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области.
2. Основные направления и механизмы Методики реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области.

2.1. Нормативное обеспечение Методики реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области.

2.2. Механизмы развития сети школьных информационно-библиотечных центров.

2.3. Механизмы развития муниципальных (межшкольных) информационно-библиотечных центров.

3. Модели взаимодействия информационно-библиотечных центров различного уровня в Челябинской области.

Приложения

Термины и определения, используемые в Методике реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области

Автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) – интегрированная система (программное обеспечение), предназначенная для автоматизации информационных технологий в области библиотечного дела, и

обеспечивает реализацию полных технологических циклов от заказа литературы до выдачи ее читателю.

Муниципальный (межшкольный) информационно-библиотечный центр (МИБЦ) – инновационное структурное подразделение общеобразовательной организации информационной, культурной, просветительской направленности, располагающие организованным фондом документов, функционирующее в насыщенной электронной среде и осуществляющее информационно-библиотечное обслуживание всех участников образовательных отношений на муниципальном уровне.

Региональный информационно-методический центр (РИМЦ) – структурное подразделение государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», функционирующего в рамках реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области и осуществляющего координацию основных работ в регионе по развитию ШИБЦ, нормативное, организационное, научно-методическое и информационно-ресурсное сопровождение развития сети информационно-библиотечных центров региона.

Стейкхолдеры – граждане и организации, их объединения, заинтересованные в деятельности и (или) результатах деятельности общеобразовательной организации, в том числе библиотеки (информационно-библиотечного центра) с точки зрения разработки и реализации государственной политики в уполномоченной сфере деятельности.

Школьная библиотека – структурное подразделение общеобразовательной организации, информационной, культурной, просветительской направленности, располагающие организованным фондом документов и осуществляющее информационно-библиотечное обслуживание всех участников образовательных отношений.

Школьный информационно-библиотечный центр (ШИБЦ) – инновационное структурное подразделение общеобразовательной

организации информационной, культурной, просветительской направленности, располагающие организованным фондом документов, функционирующее в насыщенной электронной среде и осуществляющее информационно-библиотечное обслуживание всех участников образовательных отношений.

1. Цели и задачи Методики реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области

Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров, утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, направлена на качественное изменение системы информационно-библиотечного обслуживания системы общего образования. Для реализации новых принципов организации информационно-библиотечного обслуживания в общеобразовательных организациях акцент смещается на более активное внедрение в практику школьных библиотек современных информационно-коммуникационных технологий, электронных ресурсов, современной организации библиотечного пространства, соответствующей новой парадигме отечественного образования, и отхода от книгоцентристской позиции в обслуживании пользователей. Это означает необходимость разработки новых и (или) совершенствование существующих механизмов работы муниципальных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, по развитию сети информационно-библиотечных центров.

Для реализации идей Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в системе управления требуется предпринять целый ряд системных и стратегических действий: организовывать широкий, многоканальный доступ к общедоступным государственным образовательным ресурсам; внедрять систему справедливой внутренней и внешней оценки условий функционирования информационно-библиотечных

центров, включающие материально-технические, организационные и кадровые условия.

Целью настоящей Методики является формирование системы рекомендаций, позволяющим органам местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, обеспечить комплекс условий для развития и функционирования сети информационно-библиотечных центров в системе общего образования Челябинской области.

С этой целью в настоящей Методике решены следующие задачи:

– комплексно описана система инструментов деятельности общеобразовательных организаций и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по развитию сети информационно-библиотечных центров институционального и муниципального уровней;

– разработаны рекомендации для внедрения новых и (или) реинжиниринга действующих процедур и технологий в деятельности общеобразовательных организаций и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования для обеспечения условий функционирования и получение статуса информационно-библиотечных центров институционального и муниципального уровней;

– разработана функциональная модель взаимодействия информационно-библиотечных центров всех уровней в Челябинской области.

2. Основные направления и механизмы Методики реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области

2.1. Нормативное обеспечение Методики реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области

Настоящая Методика разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

– Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования»;

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2016г. №715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;

– План («дорожная карта») реализации Концепции (Утвержден зам. Министра образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018г.);

– Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации (Распоряжение Правительства РФ от 03.06.2017 №1155-р);

– Постановление Правительства Челябинской области от 28.12.2017г. 732-П «О государственной программе «Развитие образования в Челябинской области на 2018 – 2025 гг.»;

– Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 20.07.2018г. №2231 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области»;

– Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 08.08.2019г. №2806 «Об утверждении Концепции функционирования школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области».

2.2. Механизмы развития сети школьных информационно-библиотечных центров

Концепцией функционирования школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области (Приказ Министерства образования и науки от 08.08.2019 №2806) определены необходимые и достаточные материально-технические, организационные и кадровые условия для повышения статуса школьной библиотеки до информационно-библиотечного центра.

К ним следует отнести:

– ***материально-технические условия***: возможность выхода в интернет с компьютеров, расположенных в помещениях библиотеки; возможность предоставления доступа к электронным изданиям, необходимым для реализации основной общеобразовательной программы образовательной организации, в т.ч. электронными изданиями общеинтеллектуальной, общекультурной, духовно-нравственной, социальной, гражданско-патриотической направленности; возможность доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам; возможность контролируемой печати и копированием бумажных материалов (типографический комплекс, принтеры); современные архивные стеллажи для хранения книжных изданий, низкие мобильные стеллажи; современная мебель, в т.ч. трансформеры, разнотипные посадочные места; 3 фонда: основной, специализированный, медиаресурсов; автоматизированные места библиотекарей (с установленной автоматизированной информационно-библиотечной системой) и пользователей;

– ***организационные***: наличие пространственно-обособленных зон (площадок, мест) следующих типов: *зона получения информационных ресурсов во временное пользование* (абонемент); *зона получение информационных ресурсов на различных типах носителей* (читальный зал, совмещенный с медиатекой); *зона доступа к сети интернет* (с комфортным размещением посетителей и возможностью использования собственного устройства и подключения к Wi-Fi); *зона доступа к государственным информационным ресурсам и ресурсам ограниченного использования*; *зона сохранения и распространения культурного наследия* (книгохранилища, выставки, витрины, тематические экспозиции); *зона проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности* со свободной, гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы; *зона для проведения массовых мероприятий* гражданско-патриотической и культурно-просветительской направленности. Кроме того, в библиотеке должны быть организованы *каналы получения информации об имеющихся информационных массивах и ресурсах*: каталог,

картотеки, справочно-библиографическое обслуживание, в т.ч. в электронной форме; сайт (страница школьного сайта). Исходя из условий каждой образовательной организации определяется наличие того или иного типа зонирования в каждом ШИБЦ, с учетом возможности интеграции и совмещения отдельных зон, использования реакреаций и других «небиблиотечных» помещений образовательной организации (принцип «школа в библиотеке»);

– ***кадровые***: обязательной должностью информационно-библиотечного центра является «педагог-библиотекарь». Рекомендуемые должности (на усмотрение администрации общеобразовательной организации): заведующий информационно-библиотечным центром, библиотекарь, тьютор, педагог-организатор, методист, цифровой куратор, программист.

Для создания и функционирования информационно-библиотечного центра на базе библиотеки общеобразовательной организации целесообразно использовать следующие организационные механизмы, представленные в виде алгоритма последовательных действий:

– *сбор информации от потенциальных социальных заказчиков*, которыми могут выступить все участники образовательных отношений: администрация, педагогический коллектив, обучающиеся и их родители (законные представители). Сделать это можно в виде конкурса проектов, опроса ожиданий, сбора пожеланий и т.д. Данная информация позволит не только собрать и обобщить материал, необходимый для дальнейшего развития библиотеки, но и выявить наиболее заинтересованные стороны (стейкхолдеров) для разработки и реализации будущего проекта преобразования библиотеки в информационно-библиотечный центр;

– *формулирование социального заказа*, который основывается на предыдущем этапе сбора информации. Общеобразовательная организация должна иметь представление, какая библиотека (информационно-библиотечный центр) будет соответствовать целям и направлениям развития учреждения. Формулирование социального заказа – это прерогатива директора школы, что не исключает его консультаций с различными

субъектами внутри- и внешкольного управления (педсовет, административный совет, проектная группа, органы власти муниципального уровня и др.);

– *определение наиболее предпочтительной миссии* будущего информационно-библиотечного центра, исходя из сформулированного социального заказа, а также знания трендов развития информационно-библиотечного обслуживания в системе общего образования муниципальной образовательной системы. Концепция функционирования школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 08.08.2019г. №2806) предлагает три примерных содержательных модели функционирования ШИБЦ: «Школьный информационно-библиотечный центр как место коллективного мышления и творчества», «Школьный информационно-библиотечный центр – ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию читательских навыков» и «Школьный информационно-библиотечный центр – цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией». Описание этих моделей позволит руководству общеобразовательной организации точнее определить миссию исходя из условий и потребностей конкретной образовательной организации;

– *соотнесение выбранного варианта миссии с имеющимися возможностями общеобразовательной организации.* На данном этапе предполагается анализ существующих и необходимых условий для создания и функционирования ШИБЦ, которые сформулированы в Концепции функционирования школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 08.08.2019г. №2806). Этот механизм позволит оптимизировать ресурсы на реализацию проекта создания ШИБЦ и определить варианты решения проблем с помощью *механизма распределения ресурсов.* Последний предполагает решения проблемы максимальной эффективности и проблемы финансирования проекта. К проблеме максимальной эффективности можно отнести межпроектное взаимодействие (например, использование ресурсов

проекта «Цифровая образовательная среда» поможет обеспечить материально-технические условия создания и функционирования ШИБЦ), что, кстати, решает и проблему финансирования проекта. Целесообразно будет на данном этапе и использование *конкурсного механизма* управления проектом. А именно, участие в грантовых конкурсах (например, в конкурсном отборе муниципальных учреждений - образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, для создания на их базе информационно-библиотечных центров (Постановление Губернатора Челябинской области от 30.04.2019г. №202 «О проведении в 2019-2025 годах конкурсногом отбора муниципальных учреждений - образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, для создания на их базе информационно-библиотечных центров»), конкурс фонда М. Прохорова «Новая роль библиотек в образовании» и т.д.). Проблема финансирования может быть частично решена и при наличии специально организованных конкурсных мероприятий на уровне муниципалитета, при условии включения их в муниципальные программы развития образования.

– *прогнозирование целей (результатов)* создания на базе библиотеки ШИБЦ. Это один из важнейших и сложнейших элементов управления проектом. При выборе одной из моделей, представленных в Концепции функционирования школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 08.08.2019г. №2806), рекомендуем воспользоваться уже предложенными положениями. Целесообразно, выделить как качественные, так и количественные результаты реализации вашего проекта.

Порядок присвоения школьной библиотеке образовательной организации статуса школьного информационно-библиотечного центра.

Экспертиза сформированности условий, соответствующих статусу информационно-библиотечных центров институционального уровня (Приложение 1) осуществляется специально созданной комиссией на уровне

муниципальной методической службы по запросу общеобразовательной организации. В экспертную комиссию могут войти как специалисты органа местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, и муниципальной методической службы, так и члены методического объединения школьный библиотекарей, что позволит соблюсти принципы государственно-общественного управления и открытости. Статус утверждается приказом местного органа самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

Работа ШИБЦ отражается в календарном плане работы общеобразовательной организации на год и основной образовательной программе учреждения.

2.3. Механизмы развития муниципальных (межшкольных) информационно-библиотечных центров

Для развития сети информационно-библиотечных центров в региональной системе образования Концепцией развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области было определено несколько моделей взаимодействия информационно-библиотечных центров различных уровней: регионального, муниципального и школьного.

В Концепциеи функционирования школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области (Приказ Министерства образования и науки от 08.08.2019 №2806) определены необходимые и достаточные материально-технические, организационные и кадровые условия для повышения статуса школьной библиотеки до информационно-библиотечного центра.

К ним следует отнести:

материально-технические: возможность подключения собственных устройств учащихся к интернету через школьную сеть Wi-Fi; возможность комфортного физического размещения посетителей библиотеки с собственными устройствами (реализация технологии «bring your own device»

- BYOD); возможность выхода в интернет с компьютеров, расположенных в помещениях библиотеки; возможность предоставления доступа к электронным изданиям, необходимым для реализации основной общеобразовательной программы образовательной организации, в т.ч. электронными изданиями общеинтеллектуальной, общекультурной, духовно-нравственной, социальной, гражданско-патриотической направленности; возможность доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам; стационарные компьютеры с подключением к государственным информационным ресурсам – Национальная электронная библиотека (НЭБ), базы данных и т.д.; возможность контролируемой печати и копированием бумажных материалов (типографический комплекс, принтеры); маркерная магнитная доска, флипчарт, проекционная система для организации коллективной работы; выставочные и витринные стеллажи для организации экспозиций и презентаций; современные архивные стеллажи для хранения книжных изданий, низкие мобильные стеллажи; современная мебель, в т.ч. трансформеры, разнотипные посадочные места, 4 фонда: основной, специализированный, обменный, медиаресурсов; автоматизированные места библиотекарей (с установленной АИБС) и пользователей;

организационные: наличие пространственно-обособленных зон (площадок, мест) следующих типов: зона получения информационных ресурсов во временное пользование (абонемент), зона получения информационных ресурсов на различных типах носителей (читальный зал, совмещенный с медиатекой), зона доступа к сети интернет (с комфортным размещением посетителей и возможностью использования собственного устройства и подключения к Wi-Fi), зона доступа к государственным информационным ресурсам и ресурсам ограниченного пользования, зона сохранения и распространения культурного наследия (книгохранилища, выставки, витрины, тематические экспозиции), зона проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности со свободной, гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы, зона для проведения массовых мероприятий

гражданско-патриотической и культурно-просветительской направленности. Помимо этого, в библиотеке должны быть созданы каналы получения информации об имеющихся информационных массивах и ресурсах: каталог, картотеки, сайт (страница школьного сайта), организовано справочно-библиографическое обслуживание, в том числе в электронной форме;

кадровые: деятельность информационно-библиотечного центра на муниципальном уровне требует обязательное наличие в штате педагога-библиотекаря, методиста, системного администратора (цифрового куратора) и т.д. (Приложение 3).

На уровне муниципалитета могут быть предложены различные варианты функционирования информационно-библиотечных центров:

- *по территориальному признаку*. Для небольших и сельских территорий может быть создан один муниципальный центр, который будет координировать деятельность школьных библиотек и информационно-библиотечных центров на территории данного муниципалитета по всем направлениям работы. В сеть такого центра входят все школьные библиотеки и информационно-библиотечные центры данного муниципалитета;

- *по проблемному признаку*. В более крупных территориальных образованиях можно рекомендовать иной вариант функционирования информационно-библиотечных центров. Муниципальные методические службы могут определить проблематику (направления) работы (например, работа с детьми с ОВЗ, проектная деятельность, профориентационная работа и т.д.) в соответствии с планом работы муниципальной системы образования, в рамках которого может быть выбрана опорная образовательная организация, работающая по данному направлению и на базе которой создан школьный информационно-библиотечный центр. В этом случае информационно-библиотечный центр будет иметь статус межшкольного. В сеть такого межшкольного центра входят не все образовательные организации муниципалитета, а только реализующие данное методическое направление работы.

Муниципальный (межшкольный) информационно-библиотечный центр может быть создан как на базе общеобразовательной организации, так и на базе муниципальной методической службы. Во втором случае целесообразно использовать имеющуюся библиотеку, действующую как структурное подразделение данной методической службы.

Для создания и функционирования информационно-библиотечного центра муниципального (межшкольного) уровня целесообразно использовать аналогичные организационные механизмы, представленные в п. 2.2 данной Методики в виде алгоритма последовательных действий:

– *сбор информации от потенциальных социальных заказчиков*, которыми могут выступить все участники муниципальной системы образования: администрация, специалисты муниципальной методической службы, руководители общеобразовательных организаций, педагогическое сообщество, обучающиеся и их родители (законные представители), в отдельных случаях – представители администрации муниципальных образований, органов местного самоуправления, градообразующих предприятий и других заинтересованных лиц и/или организаций. Данная информация позволит не только собрать и обобщить материал, необходимый для дальнейшего развития библиотеки, но и выявить наиболее заинтересованные стороны (стейкхолдеров) для разработки и реализации будущего проекта создания и функционирования информационно-библиотечного центра;

– *формулирование социального заказа*, который основывается на предыдущем этапе сбора информации. Администрация органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обязана четко себе представлять, какой информационно-библиотечный центр будет соответствовать целям и направлениям развития системы образования муниципалитета. Формулирование социального заказа – это прерогатива администрации, что не исключает его консультаций с различными субъектами (стейкхолдерами). Социальный заказ должен соответствовать одному из

вариантов функционирования МИБЦ (территориальный или проблемный признаки);

– *определение наиболее предпочтительной миссии* будущего информационно-библиотечного центра, исходя из сформулированного социального заказа, а также знания трендов развития информационно-библиотечного обслуживания в системе общего образования муниципальной образовательной системы. Концепция функционирования школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 08.08.2019г. №2806) предлагает три примерных содержательных модели функционирования ШИБЦ: «Школьный информационно-библиотечный центр как место коллективного мышления и творчества», «Школьный информационно-библиотечный центр – ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию читательских навыков» и «Школьный информационно-библиотечный центр – цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией». Описание этих моделей позволит руководству общеобразовательной организации точнее определить миссию исходя из условий и потребностей конкретной образовательной организации;

– *соотнесение выбранного варианта миссии с имеющимися возможностями общеобразовательной организации.* На данном этапе предполагается анализ существующих и необходимых условий для создания и функционирования ШИБЦ, которые сформулированы в Концепции функционирования школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 08.08.2019г. №2806). Этот механизм позволит оптимизировать ресурсы на реализацию проекта создания ШИБЦ и определить варианты решения проблем с помощью *механизма распределения ресурсов.* Последний предполагает решения проблемы максимальной эффективности и проблемы финансирования проекта. К проблеме максимальной эффективности можно отнести межпроектное взаимодействие (например, использование ресурсов проекта «Цифровая образовательная среда» поможет обеспечить

материально-технические условия создания и функционирования ШИБЦ), что, кстати, решает и проблему финансирования проекта. Целесообразно будет на данном этапе и использование *конкурсного механизма* управления проектом. А именно, участие в грантовых конкурсах (например, в конкурсном отборе муниципальных учреждений - образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, для создания на их базе информационно-библиотечных центров (Постановление Губернатора Челябинской области от 30.04.2019г. №202 «О проведении в 2019-2025 годах конкурсного отбора муниципальных учреждений - образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, для создания на их базе информационно-библиотечных центров»), конкурс фонда М. Прохорова «Новая роль библиотек в образовании» и т.д.). Проблема финансирования может быть частично решена и при наличии специально организованных конкурсных мероприятий на уровне муниципалитета, при условии включения их в муниципальные программы развития образования.

К механизму распределения ресурсов следует отнести и назначение/перераспределение муниципального задания для общеобразовательной организации, на базе которой будет функционировать муниципальный (межшкольный) информационно-библиотечный центр. Содержание задания определяет сам муниципалитет. В качестве примера можно рассмотреть следующие: методическое обеспечение образовательной деятельности (количество мероприятий, консультаций, разработка методических рекомендаций по направлению деятельности методического объединения школьных библиотекарей); организация и проведение муниципальных конкурсов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности (в том числе в части организации доступа к полнотекстовым электронным ресурсам общеинтеллектуальной, общекультурной, духовно-нравственной,

социальной, гражданско-патриотической направленности), творческой деятельности (кол-во проведенных мероприятий для обучающихся муниципалитета, реализация календаря образовательных событий). Данный шаг поможет, в том числе, решить проблему соответствия МИБЦ по кадровым условиям;

– *прогнозирование целей (результатов)* создания на базе библиотеки ШИБЦ. Это один из важнейших и сложнейших элементов управления проектом. При выборе одной из моделей, представленных в Концепции функционирования школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 08.08.2019г. №2806), рекомендуем воспользоваться уже предложенными положениями. Целесообразно, выделить как качественные, так и количественные результаты реализации вашего проекта.

Примерный порядок присвоения информационно-библиотечному центру статуса муниципального (межшкольного) центра.

Экспертиза сформированности условий, соответствующих статусу информационно-библиотечных центров муниципального уровня (Приложение 2) осуществляется специально созданной комиссией на уровне муниципальной методической службы по запросу общеобразовательной организации. В экспертную комиссию могут войти как специалисты органа местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, и муниципальной методической службы, так и члены методического объединения школьный библиотекарей, что позволит соблюсти принципы государственно-общественного управления и открытости. Статус утверждается приказом местного органа самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

Работа МИБЦ отражается в календарном плане работы органа местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

3. Модели взаимодействия информационно-библиотечных центров различного уровня в Челябинской области

Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 20.07.2018г. №2231) определяет 3 модели взаимодействия информационно-библиотечных центров различного уровня.

Модель 1. Данная модель (Рис. 1) может быть реализована в территориях, которых создан свой муниципальный ИБЦ (на базе методического центра или какой-то одной общеобразовательной организации). В этом случае ШИБЦ и школьные библиотеки данной территории будут координировать свою деятельность с региональным центром через МИБЦ. Преимуществом данной модели является чёткая вертикальная иерархия, возможность муниципалитета контролировать процесс развития ШИБЦ, возможность адресной методической помощи, учёт особенностей системы образования данного муниципалитета.

Модель 2. В соответствии с данной моделью (Рис. 2) школьные библиотеки и ШИБЦ смогут координировать свою деятельность непосредственно с РИМЦ по всем направлениям работы. Данная модель реализуется в большинстве муниципалитетов области и не предполагает создания МИБЦ

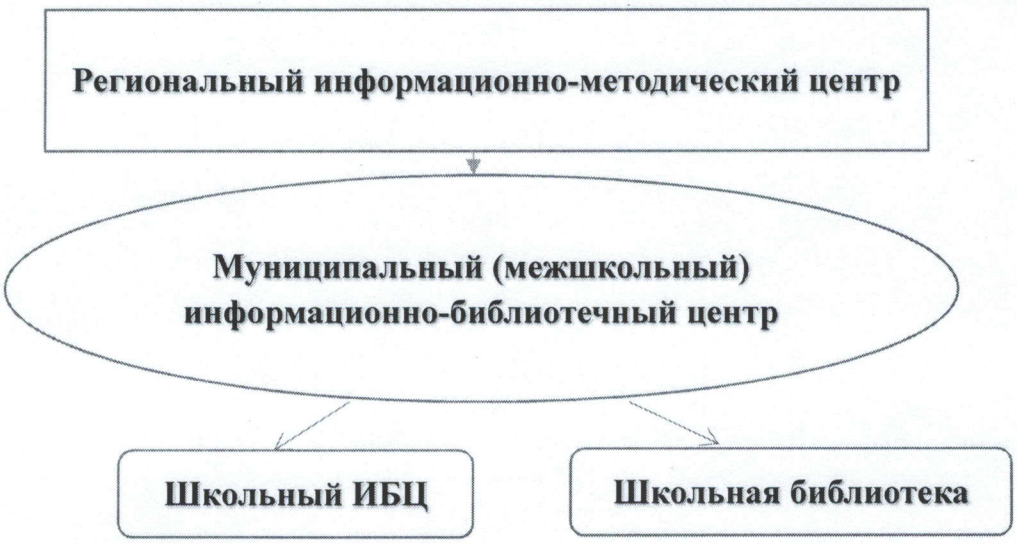

Рис. 1 Модель 1.

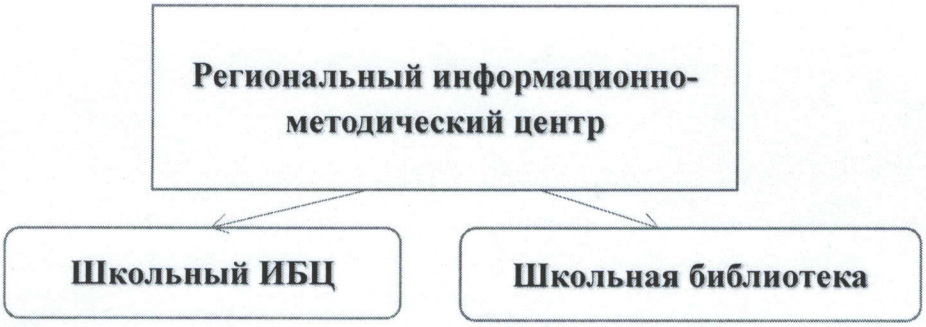

Рис. 2 Модель 2.

Рис. 3 Модель 3.

Модель 3. Последняя, смешанная модель (Рис. 3), подразумевает наличие в территории собственного муниципального центра, но, в то же время, не ограничивает выход отдельных ШИБЦ непосредственно на РИМЦ по отдельным вопросам и направлениям.

Содержательно, исходя из направлений деятельности РИМЦ, взаимодействие представлено в Приложении 4.

В соответствии с положениями Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 20.07.2018г. №2231) органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, разрабатывают (вносят изменения) в планы реализации

(дорожные карты) Концепции с учетом принятых нормативных правовых актов и документов по созданию сети информационно-библиотечных центров различного уровня.

Реализация Методика на достижение планируемых результатов Концепции функционирования школьных информационно-библиотечных центров в Челябинской области (), а именно:

- обеспечение реализации государственной политики в сфере инфраструктуры и технологий поддержки детского и юношеского чтения, наращивания интеллектуальных ресурсов в Челябинской области;

- использование ШИБЦ в обеспечении оптимальных условий реализации ФГОС общего образования на территории Челябинской области посредством функционирования и развития сети школьных информационно-библиотечных центров, в т.ч., в рамках представленных моделей;

- увеличение количества ШИБЦ, реализующих различные модели деятельности;

- развитие инновационной инфраструктуры, обеспечивающей использование ресурсов ШИБЦ И МИБЦ для достижения современного качества образования.

Приложение 1

Таблица показателей сформированности условий, соответствующих статусу информационно-библиотечных центров институционального уровня

Рекомендации для МОУО и администрации общеобразовательных организаций по определению показателей сформированности условий, соответствующих статусу информационно-библиотечных центров институционального уровня

№№ п/п	Условие функционирования	Показатель сформированности (да – 1; нет – 0)	Примечание
1.	**Реализуется содержательная модель:**		
1.1.	ШИБЦ как место коллективного мышления и творчества		Для ШИБЦ обязательным условием является наличие одной или двух моделей
1.2.	ШИБЦ – ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию читательских навыков		
1.3.	ШИБЦ – цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией		
2.	**Сформированность материально-технических условий:**		
2.1.	наличие различных пространственно-обособленных зон (площадок, мест)		обязательное условие
2.2.	4 фонда: основной, специализированный, обменный, фонд медиаресурсов		Для ШИБЦ обязательным условием является наличие 2-х фондов
2.2.1	обеспеченность учебниками 100%		обязательное условие
2.3.	современные архивные стеллажи для хранения книжных изданий, низкие мобильные стеллажи		Для ШИБЦ условие обязательное
2.4.	современная мебель, в т.ч. трансформеры, разнотипные посадочные места		Для ШИБЦ – рекомендуемое условие
2.5.	выставочные и витринные стеллажи для организации экспозиций и презентаций		Для ШИБЦ – рекомендуемое условие
2.6.	маркерная магнитная доска, флипчарт, проекционная система		Для ШИБЦ – рекомендуемое условие

№№ п/п	Условие функционирования	Показатель сформированности (да – 1; нет – 0)	Примечание
	для организации коллективной работы		
2.7.	автоматизированные места библиотекарей (с установленной АИБС) и пользователей		обязательное условие
2.8	возможность выхода в интернет с компьютеров, расположенных в помещениях библиотеки		обязательное условие
2.9	стационарные компьютеры с подключением к государственным информационным ресурсам (Национальная электронная библиотека (НЭБ), базы данных и т.д.)		Для ШИБЦ – рекомендуемое условие
2.10	возможность предоставления доступа к электронным изданиям, необходимым для реализации основной общеобразовательной программы образовательной организации, в т.ч. электронным изданиям общеинтеллектуальной, общекультурной, духовно-нравственной, социальной, гражданско-патриотической направленности		обязательное условие
2.11	возможность доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам		обязательное условие
2.12	возможность подключения собственных устройств учащихся к интернету через школьную сеть Wi-Fi		Для ШИБЦ – рекомендуемое условие
2.13	возможность комфортного физического размещения посетителей библиотеки с собственными устройствами (реализация технологии «bring your own device» - BYOD)		Для ШИБЦ – рекомендуемое условие
2.14	возможность контролируемой печати и копирования бумажных		обязательное условие

№№ п/п	Условие функционирования	Показатель сформированности (да – 1; нет – 0)	Примечание
	материалов (типографический комплекс, принтеры)		
3.	**Сформированность организационных условий:**		
3.1.	сайт (страница на сайте школы) библиотеки		обязательное условие
3.2.	каналы получения информации об имеющихся информационных массивах и ресурсах: каталог, картотеки, справочно-библиографическое обслуживание, в т.ч. в электронной форме		обязательное условие
3.3	зона получения информационных ресурсов во временное пользование (абонемент)		обязательное условие
3.4	зона получение информационных ресурсов на различных типах носителей (читальный зал, совмещенный с медиатекой)		Обязательное условие для модели «ШИБЦ – цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией»
3.5	зона доступа к сети интернет (с комфортным размещением посетителей и возможностью использования собственного устройства и подключения к Wi-Fi)		
3.6	зона доступа к государственным информационным ресурсам и ресурсам ограниченного пользования		обязательное условие
3.7	зона сохранения и распространения культурного наследия (книгохранилища, выставки, витрины, тематические экспозиции)		обязательное условие
3.8	зона проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности со свободной, гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы		Обязательное условие для модели «ШИБЦ как место коллективного мышления и творчества».
3.9.	зона для проведения массовых мероприятий гражданско-		Обязательное условие для

№№ п/п	Условие функционирования	Показатель сформированности (да – 1; нет – 0)	Примечание
	патриотической и культурно-просветительской направленности		модели «ШИБЦ – ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр грамотности по формированию читательских навыков».
4.	**Сформированность кадровых условий**		
4.1.	заведующий библиотекой (ИБЦ)		для ШИБЦ – обязательное в соответствии с рекомендациями к выбранной модели
4.2.	педагог-библиотекарь		
4.3.	методист		
4.4.	тьютор (педагог-организатор)		
4.5.	цифровой куратор (программист)		
	% сформированности условий*		
	Решение:		

* минимальный % сформированности условий для ШИБЦ - не менее 59%

Приложение 2

Таблица показателей сформированности условий, соответствующих статусу информационно-библиотечных центров муниципального уровня

Рекомендации для МОУО по определению показателей сформированности условий, соответствующих статусу информационно-библиотечных центров муниципального уровня

№№ п/п	Условие функционирования	Показатель сформированности (да – 1; нет – 0)	Примечание
1.	**Реализуется содержательная модель:**		
1.1.	ШИБЦ как место коллективного мышления и творчества		Для МИБЦ обязательным условием является наличие всех моделей
1.2.	ШИБЦ – ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию читательских навыков		

№№ п/п	Условие функционирования	Показатель сформированности (да – 1; нет – 0)	Примечание
1.3.	ШИБЦ – цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией		
2.	**Сформированность материально-технических условий:**		
2.1.	наличие различных пространственно-обособленных зон (площадок, мест)		обязательное условие
2.2.	4 фонда: основной, специализированный, обменный, фонд медиаресурсов		обязательное условие
2.2.1	обеспеченность учебниками 100%		обязательное условие
2.3.	современные архивные стеллажи для хранения книжных изданий, низкие мобильные стеллажи		обязательное условие
2.4.	современная мебель, в т.ч. трансформеры, разнотипные посадочные места		обязательное условие
2.5.	выставочные и витринные стеллажи для организации экспозиций и презентаций		обязательное условие
2.6.	маркерная магнитная доска, флипчарт, проекционная система для организации коллективной работы		обязательное условие
2.7.	автоматизированные места библиотекарей (с установленной АИБС) и пользователей		обязательное условие
2.8	возможность выхода в интернет с компьютеров, расположенных в помещениях библиотеки		обязательное условие
2.9	стационарные компьютеры с подключением к государственным информационным ресурсам (Национальная электронная библиотека (НЭБ), базы данных и т.д.)		обязательное условие
2.10	возможность предоставления доступа к электронным изданиям, необходимым для реализации основной общеобразовательной программы образовательной		обязательное условие

№№ п/п	Условие функционирования	Показатель сформированности (да – 1; нет – 0)	Примечание
	организации, в т.ч. электронным изданиям общеинтеллектуальной, общекультурной, духовно-нравственной, социальной, гражданско-патриотической направленности		
2.11	возможность доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам		обязательное условие
2.12	возможность подключения собственных устройств учащихся к интернету через школьную сеть Wi-Fi		обязательное условие
2.13	возможность комфортного физического размещения посетителей библиотеки с собственными устройствами (реализация технологии «bring your own device» - BYOD)		обязательное условие
2.14	возможность контролируемой печати и копирования бумажных материалов (типографический комплекс, принтеры)		обязательное условие
3.	**Сформированность организационных условий:**		
3.1.	сайт (страница на сайте школы) библиотеки		обязательное условие
3.2.	каналы получения информации об имеющихся информационных массивах и ресурсах: каталог, картотеки, справочно-библиографическое обслуживание, в т.ч. в электронной форме		обязательное условие
3.3	зона получения информационных ресурсов во временное пользование (абонемент)		обязательное условие
3.4	зона получение информационных ресурсов на различных типах носителей (читальный зал, совмещенный с медиатекой)		обязательное условие
3.5	зона доступа к сети интернет (с комфортным размещением посетителей и возможностью		

№№ п/п	Условие функционирования	Показатель сформированности (да – 1; нет – 0)	Примечание
	использования собственного устройства и подключения к Wi-Fi)		
3.6	зона доступа к государственным информационным ресурсам и ресурсам ограниченного пользования		обязательное условие
3.7	зона сохранения и распространения культурного наследия (книгохранилища, выставки, витрины, тематические экспозиции)		обязательное условие
3.8	зона проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности со свободной, гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы		обязательное условие
3.9.	зона для проведения массовых мероприятий гражданско-патриотической и культурно-просветительской направленности		обязательное условие
4.	**Сформированность кадровых условий**		Для МИБЦ условие обязательное в соответствии с примерным штатным расписанием
4.1.	заведующий библиотекой (ИБЦ)		
4.2.	педагог-библиотекарь		
4.3.	методист		
4.4.	тьютор (педагог-организатор)		
4.5.	цифровой куратор (программист)		
	% сформированности условий*		
	Решение:		

* - % сформированности считается в соответствии с Приложениями 1, 2 и рекомендациями к содержательным моделям функционирования. Максимальный процент сформированности условий (100%) обязателен при определении статуса МИБЦ (во всех строках показатель «1»). Минимальный % сформированности условий (не менее 59%) при определении статуса ШИБЦ (показатель «1» только для обязательных условий).

Приложение 3

Примерное штатное расписание муниципального информационно-методического центра

№№ п/п	Наименование должности	Количество ставок
1	Заведующий библиотекой (ИБЦ)	1
2	Педагог-библиотекарь	2
3	Тьютор, педагог-организатор	1
4	Цифровой куратор / Программист	1 / 0,5
5	Методист	1

Приложение 4

Таблица соотнесения содержания видов деятельности в соответствии с реализуемой функцией между региональным информационно-методическим центром, муниципальными и школьными информационно-библиотечными центрами Челябинской области

№ п/п	Направление деятельности	Уровень		
		Региональный информационно-методический центр	Муниципальный информационно-библиотечный центр	Школьный информационно-библиотечный центр
1. Организационно-координирующая деятельность				
1.1.	Инициирование подготовки проектов нормативно-правовых документов по направлению деятельности ШИБЦ	Разработка Концепции развития сети ШИБЦ Челябинской области, «дорожной карты» сети ШИБЦ Челябинской области, типовых положений о МИБЦ И ШИБЦ, должностных инструкций и соглашений о взаимодействии. Разработка нормативов обеспеченности учащихся и учителей различными видами литературы и учебников. Разработка и поддержка региональных проектов (программ).	Сбор и подготовка аналитических материалов для деятельности РИМЦ. Разработка локальной муниципальной нормативной документации в свете документации, разработанной РИМЦ.	Сбор и подготовка аналитических материалов для оптимизации деятельности РИМЦ и/или МИБЦ
1.2.	Анализ и оптимизация состояния нормативно-правовой базы по направлению деятельности РИМЦ и ШИБЦ на уровне образовательной организации, муниципальном и региональном уровнях	Проведение анализа состояния нормативно-правовой базы РИМЦ, МИБЦ и ШИБЦ. Оптимизация нормативно-правовой базы РИМЦ. Подготовка предложений по оптимизации нормативно-правовой базы МИБЦ и ШИБЦ (уровень образовательной организации и муниципалитета)	Оптимизация нормативно-правовой базы МИБЦ. Подготовка предложений по оптимизации нормативно-правовой базы ШИБЦ	Оптимизация нормативно-правовой базы ШИБЦ - пересмотр имеющейся документации, регламентирующей деятельность школьной библиотеки в соответствии с Уставом и Программой развития образовательной организации.
1.3.	Определение стратегии развития региональной сети ШИБЦ	Определение стратегии модернизации школьных библиотек Челябинской области. Рассмотрение и организация апробации различных моделей развития школьной библиотеки и/или ШИБЦ в Челябинской области.	Подготовка предложений при определении стратегии модернизации школьных библиотек. Организация на муниципальном уровне апробации различных моделей развития школьной библиотеки и/или ШИБЦ.	

1.4.	Организация и проведение мероприятий по вопросам развития региональной сети ШИБЦ	Проведение веб-семинаров и иных мероприятий по вопросам организации единой информационно-библиотечной среды области, ежегодной онлайн конференции по итогам работы всех участников сети ШИБЦ Челябинской области	Участие и направление подведомственных ШИБЦ на веб-семинары и иные мероприятия, проводимые РИМЦ по вопросам организации единой информационно-библиотечной среды области, на ежегодную онлайн конференцию по итогам работы всех участников ассоциативной сети ШИБЦ	Участие в веб-семинарах и иных мероприятиях, проводимые РИМЦ по вопросам организации единой информационно-библиотечной среды области и в ежегодной онлайн конференции по итогам работы всех участников ассоциативной сети ШИБЦ
1.5.	Консультирование участников региональной сети ШИБЦ по актуальным вопросам деятельности	Консультирование участников региональной сети ШИБЦ по актуальным организационным вопросам деятельности посредством ведения форума на сайте РИМЦ	Постановка вопросов на форуме по актуальным проблемам, связанных с работой МИБЦ и ШИБЦ	Постановка вопросов на форуме по актуальным проблемам, связанных с работой ШИБЦ
1.6.	Содействие качественному развитию ШИБЦ в том числе в организации экспертизы, участие в экспертизе информационно-методических, информационно-образовательных ресурсов, разработанных ШИБЦ в рамках деятельности региональной сети ШИБЦ	Организация и проведение экспертных мероприятий (ежегодного мониторинга) по оценке качества работы как всей сети ШИБЦ Челябинской области, так и её отдельных сегментов. Организация и проведение экспертизы качества информационно-методических, информационно-образовательных ресурсов, разработанных ШИБЦ в рамках деятельности региональной сети ШИБЦ.	Участие в экспертных мероприятиях, проводимых РИМЦ (по необходимости). Отражение деятельности ШИБЦ в планах и публичных отчетах руководителя муниципального органа, осуществляющего функции управления в сфере образования	Участие в экспертных мероприятиях, проводимых РИМЦ (по необходимости). Отражение деятельности ШИБЦ в планах и публичных отчетах директора школы.
1.7.	Организация различных очных, дистанционных и заочных мероприятий (научно-практические конференции, семинары, вебинары, совещания, слеты, форумы и т.д.)	Планирование, организация и проведение международных, федеральных, областных профильных очных, дистанционных и заочных мероприятий (научно-практические конференции, семинары, вебинары, совещания, слеты, форумы и т.д.).	Участие в мероприятиях, проводимых РИМЦ, сбор и направление на мероприятия, проводимые РИМЦ, муниципальных команд школьных библиотекарей. Проведение муниципальных и межмуниципальных профильных очных, дистанционных и заочных мероприятий (научно-практические конференции, семинары, вебинары, совещания, слеты, форумы и т.д.).	Участие в мероприятиях, проводимых РИМЦ и МИБЦ. Проведение школьных профильных очных, дистанционных и заочных мероприятий (научно-практические конференции, семинары, вебинары, совещания, слеты, форумы и т.д.).
1.8.	Осуществление контактов с Федеральным ИМЦ и региональными методическими и ресурсными библиотечными	Заключение соглашений о сотрудничестве с Федеральным ИЦБ и региональными методическими и ресурсными библиотечными центрами	Участие в мероприятиях, сбор и направление муниципальных команд школьных библиотекарей на	Участие в мероприятиях, проводимых РИМЦ совместно с Федеральным ИМЦ и региональными методическими и

	центрами других субъектов Российской Федерации с целью организации сетевого взаимодействия для достижения целей и задач РИМЦ	других субъектов Российской Федерации. Планирование и проведение совместных мероприятий по профилю деятельности РИМЦ с Федеральным ИМЦ и региональными методическими и ресурсными библиотечными центрами других субъектов Российской Федерации в рамках сетевого взаимодействия	мероприятия, проводимые РИМЦ совместно с Федеральным ИМЦ и региональными методическими и ресурсными библиотечными центрами других субъектов Российской Федерации в рамках сетевого взаимодействия	ресурсными библиотечными центрами других субъектов Российской Федерации в рамках сетевого взаимодействия
1.9.	Кооперация РИМЦ, МИБЦ и ШИБЦ с библиотеками системы министерства культуры по совершенствованию услуг обслуживания пользователей и принятия совместных решений по обеспечению доступа к современным программным средствам работы с информацией, основанных на облачных технологиях	Разработка программ социального партнерства школьных библиотек с библиотеками других типов, учреждениями культуры, общественными организациями. Подписание соглашений о сотрудничестве между сетью ШИБЦ и партнерами с целью совершенствованию услуг обслуживания пользователей и принятия совместных решений по обеспечению доступа к современным программным средствам работы с информацией, основанных на облачных технологиях. Разработка и обновление ресурсной карты партнеров сетевого взаимодействия участников РИМЦ, партнеров (РШБА, библиотеки других учреждений и ведомств) с целью объединения ресурсов для повышения качества пользовательского обслуживания клиентов сети ШИБЦ.	Кооперация с библиотеками других типов, учреждениями культуры, общественными организациями на муниципальном уровне с целью объединения ресурсов для повышения качества пользовательского обслуживания клиентов сети МИБЦ.	Кооперация с библиотеками других типов, учреждениями культуры, общественными организациями на местном уровне с целью объединения ресурсов для повышения качества пользовательского обслуживания клиентов сети ШИБЦ.
1.10.	Организация и контроль централизованного дистанционного предоставления (роль оператора) доступа ШИБЦ (в соответствии с их информационными запросами) к электронным изданиям, необходимым для реализации	Получение (приобретение) доступа к федеральным электронным библиотекам и образовательным ресурсам. Исполнение консолидированных заявок МИБЦ на получение платных книговыдач. Квотирование платных книговыдач	Получение самостоятельного доступа к бесплатным ресурсам федеральных электронных библиотек и образовательным ресурсам. Направление в РИМЦ централизованных заявок, объединяющих запросы всех ШИБЦ муниципалитета, на получение доступа	Получение самостоятельного доступа к бесплатным ресурсам федеральных электронных библиотек и образовательным ресурсам. Направление в МИБЦ заявок на получение доступа к платным федеральным электронным библиотекам.

	основной образовательной программы общеобразовательной организации, а также электронным информационным и образовательным ресурсам	между МИБЦ. Контроль и мониторинг платных книговыдач МИБЦ.	к платным федеральным электронным библиотекам.	
1.11.	Создание и сопровождение деятельности профессионального сообщества участников региональной сети ИБЦ образовательной организации	Создание и сопровождение деятельности профессионального сообщества участников региональной сети ИБЦ образовательных организаций - Челябинского регионального представительства РШБА на областном уровне	Создание и сопровождение деятельности профессионального сообщества участников сети ИБЦ образовательных организаций муниципалитета – муниципальной ячейки Челябинского регионального представительства РШБА	Создание и ведение деятельности как членов профессионального сообщества участников сети ИБЦ образовательных организаций муниципалитета – Челябинского регионального представительства РШБА
1.12.	Подготовка предложений по повышению квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций по направлению деятельности РИМЦ, участие в разработке дополнительных профессиональных программ, работе по повышению квалификации	Участие в разработке проектов развития современной системы повышения квалификации школьных библиотекарей, педагогов-библиотекарей, ориентированной на использование различных моделей и форм постдипломного обучения в условиях принятого профессионального стандарта «педагог-библиотекарь».	Стимулирование прохождения и прохождение переподготовки и повышения квалификации школьных библиотекарей, педагогов-библиотекарей, специалистов МИБЦ. Мониторинг обученности персонала ШИБЦ муниципалитета.	Прохождение переподготовки и повышение квалификации школьных библиотекарей, педагогов-библиотекарей и других работников ШИБЦ.
1.13.	Содействие проведению региональных конкурсов «Лучший педагог-библиотекарь года», «Лучший школьный ИБЦ Челябинской области»	Организационное сопровождение ежегодных конкурсов «Лучший школьный информационно-библиотечный центр» и «Лучший педагог-библиотекарь Челябинской области»	Направление от муниципалитетов участников ежегодных конкурсов «Лучший школьный информационно-библиотечный центр» и «Лучший педагог-библиотекарь Челябинской области»	Участие в ежегодных конкурсах «Лучший школьный информационно-библиотечный центр» и «Лучший педагог-библиотекарь Челябинской области»
2. Научно-методическая функция				
2.1.	Консультирование участников региональной сети ШИБЦ по актуальным вопросам деятельности	Консультирование участников региональной сети ШИБЦ по актуальным научно-методическим вопросам деятельности посредством ведения форума на сайте РИМЦ	Постановка научно-методических вопросов по актуальным проблемам, связанных с работой МИБЦ и ШИБЦ	Постановка научно-методических вопросов по актуальным проблемам, связанных с работой ШИБЦ
2.2.	Организация различных очных, дистанционных и заочных мероприятий (научно-	Планирование, организация и проведение международных, федеральных, областных профильных очных, дистанционных и заочных	Участие в мероприятиях, проводимых РИМЦ, сбор и направление на мероприятия, проводимые РИМЦ, муниципальных команд школьных	Участие в мероприятиях, проводимых РИМЦ и МИБЦ. Проведение школьных профильных очных, дистанционных и заочных

	практические конференции, семинары и т.д.)	мероприятий (научно-практические конференции, семинары и т.д.).	библиотекарей. Проведение муниципальных и межмуниципальных профильных очных, дистанционных и заочных мероприятий (научно-практические конференции, семинары, и т.д.).	мероприятий (научно-практические конференции, семинары и т.д.).
2.3.	Подготовка методических материалов по направлению деятельности РИМЦ	Разработка методических рекомендаций в помощь руководителям общеобразовательных организаций и педагогам-библиотекарям по обновлению информационного пространства школьной библиотеки – «Трансформация школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр», методических рекомендаций по поддержке деятельности и модернизации МИБЦ и ШИБЦ, методических рекомендаций по распространению передовых практик работы ИБЦ в Челябинской области и др.	Оказание помощи РИМЦ в разработке методических рекомендаций в помощь руководителям общеобразовательных организаций и педагогам-библиотекарям	Оказание помощи РИМЦ в разработке методических рекомендаций в помощь руководителям общеобразовательных организаций и педагогам-библиотекарям
2.4.	Инициация и реализация проектов как федерального, так и регионального уровня по вопросам поддержки детского чтения, основам информационной культуры, формированию медийно-информационной грамотности	Инициация, разработка и поддержка областных проектов (программ) по вопросам поддержки детского чтения, основам информационной культуры, формированию медийно-информационной грамотности. Поддержка и продвижение международных и всероссийских проектов (программ) по вопросам поддержки детского чтения, основам информационной культуры, формированию медийно-информационной грамотности на уровне Челябинской области.	Участие в разработке (при необходимости) и реализации областных проектов (программ) по вопросам поддержки детского чтения, основам информационной культуры, формированию медийно-информационной грамотности на муниципальном уровне. Участие в реализации международных и всероссийских проектов (программ) по вопросам поддержки детского чтения, основам информационной культуры, формированию медийно-информационной грамотности на уровне Челябинской области на муниципальном уровне.	Организации реализации международных, федеральных и областных проектов) по вопросам поддержки детского чтения, основам информационной культуры, формированию медийно-информационной грамотности в образовательной организации
2.5.	Сопровождение деятельности базовых площадок РИП и ФИП	Научно-методическое сопровождение деятельности базовых областных		

	по направлению деятельности региональной сети ШИБЦ	площадок РИП и ФИП по направлению деятельности региональной сети ШИБЦ		
2.6.	Осуществление методической поддержки ШИБЦ	Создание системы регулярной научно-методической поддержки деятельности областной ШИБЦ. Реализация системы регулярной методической поддержки деятельности областной ШИБЦ на практике	Усиление методического сопровождения деятельности школьной библиотеки и ИБЦ (расширение функций районных методистов по организации деятельности школьной библиотеки)	Использование методической поддержки РИМЦ и МИБЦ
2.7.	Организация методического сопровождения профессионального развития библиотекарей через различные очные и дистанционные формы: участие в вебинарах, семинарах, конференциях, профессиональных сетевых сообществах, конкурсах	Содействие объединению школьных библиотекарей в профессиональную общественную организацию - Челябинское региональное представительство РШБА. Организация методического сопровождения профессионального развития школьных библиотекарей Челябинской области через организацию различных очных и дистанционных научно-методических мероприятий областного уровня (вебинары, семинары, конференции), привлечение школьных библиотекарей для участия в международных и федеральных профильных вебинарах, семинарах, конференциях	Содействие объединению школьных библиотекарей в муниципальную ячейку профессиональной общественной организации - Челябинского регионального представительства РШБА. Организация методического сопровождения профессионального развития школьных библиотекарей муниципалитета через организацию различных очных и дистанционных научно-методических мероприятий муниципального и межмуниципального уровня (вебинары, семинары, конференции), привлечение школьных библиотекарей для участия в международных, федеральных и областных профильных вебинарах, семинарах, конференциях (с направлением в РИМЦ)	Членство в профессиональной общественной организации - Челябинском региональном представительстве РШБА. Участие в различных очных и дистанционных научно-методических мероприятий различного уровня.
2.8.	Аналитическая и мониторинговая деятельность с целью удовлетворения читательских потребностей учащихся, педагогических работников и распространения лучших практик ШИБЦ	Оценка и анализ состояния МИБЦ и ШИБЦ, выявление эффективных практик организации деятельности МИБЦ и ШИБЦ. Проведение мероприятий по популяризации и диссеминации эффективных практик организации деятельности МИБЦ и ШИБЦ на областном уровне. Систематическое проведение электронного мониторинга состояния фондов РИМЦ, МИБЦ и	Периодическое представление информации о деятельности МИБЦ и подведомственных ШИБЦ. Проведение мероприятий по популяризации и диссеминации эффективных практик организации деятельности ШИБЦ на муниципальном уровне.	Периодическое представление информации о деятельности ШИБЦ.

		ШИБЦ с целью интеграции информационных ресурсов для их дальнейшего использования.		
2.9.	Выявление, обобщение и тиражирование лучших практик деятельности ИБЦ образовательный организаций	Выявление, обобщение и тиражирование лучших практик деятельности ШИБЦ Челябинской области посредством проведения конкурсов среди ШИБЦ и педагогов-библиотекарей, а также ежегодных конференций, вебинаров, публикациях в СМИ. Проведение публичных онлайн семинаров и мастер-классов с участием педагогов-библиотекарей Челябинской области и России, победивших в таких конкурсах	Выявление, обобщение и тиражирование лучших практик деятельности ШИБЦ и школьных библиотек на муниципальном уровне. Содействие РИМЦ в организации и проведении конкурсов, ежегодных конференций, вебинаров среди ШИБЦ и педагогов-библиотекарей Челябинской области. Сбор и направление на конкурсы, проводимые РИМЦ, команд школьных библиотекарей муниципалитета	Участие в конкурсах, ежегодных конференциях, вебинарах, проводимых РИМЦ.
2.10.	Создание и сопровождение деятельности профессионального сообщества участников региональной сети ИБЦ образовательных организаций	Создание и сопровождение деятельности профессионального сообщества участников региональной сети ИБЦ образовательных организаций - Челябинского регионального представительства РШБА на областном уровне	Создание и сопровождение деятельности профессионального сообщества участников сети ИБЦ образовательных организаций муниципалитета – муниципальной ячейки Челябинского регионального представительства РШБА	Создание и ведение деятельности как членов профессионального сообщества участников сети ИБЦ образовательных организаций муниципалитета – Челябинского регионального представительства РШБА
2.11.	Разработка проектов по направлениям деятельности ИБЦ	Разработка областных проектов (программ) по направлениям деятельности РИМЦ	Разработка муниципальных проектов (программ) по направлениям деятельности МИБЦ с учётом содержания областных проектов (программ) по направлениям деятельности РИМЦ	Разработка школьных проектов (программ) по направлениям деятельности ШИБЦ с учётом содержания областных проектов (программ) по направлениям деятельности РИМЦ и муниципальных проектов (программ) по направлениям деятельности МИБЦ
2.12.	Ведение и сопровождение электронного каталога печатных и электронных изданий библиотеки ГБУ ДПО ЧИППКРО для использования его ШИБЦ в онлайн-режиме	Ведение и сопровождение электронного каталога печатных и электронных изданий библиотеки ГБУ ДПО ЧИППКРО для использования его МИБЦ и ШИБЦ в онлайн-режиме. Представление доступа к электронному каталогу печатных и электронных	Пользование электронным каталогом печатных и электронных изданий библиотеки ГБУ ДПО ЧИППКРО. Сбор и отправка заявок на централизованное подключение муниципальных ШИБЦ и школьных библиотек к электронному каталогу печатных и электронных	Пользование электронным каталогом печатных и электронных изданий библиотеки ГБУ ДПО ЧИППКРО.

		изданий библиотеки ГБУ ДПО ЧИППКРО МИБЦ и ШИБЦ.	изданий библиотеки ГБУ ДПО ЧИППКРО.	
2.13.	Подготовка предложений по повышению квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций по направлению деятельности РИМЦ, участие в разработке дополнительных профессиональных программ, работе по повышению квалификации	Разработка проектов развития современной системы повышения квалификации школьных библиотекарей, педагогов-библиотекарей, ориентированной на использование различных моделей и форм постдипломного обучения в условиях принятого профессионального стандарта «педагог-библиотекарь». Кадровый менеджмент специалистов школьных библиотек области. Создание карт профессионального развития руководителей МИБЦ и ШИБЦ области. Корректировка дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогов-библиотекарей с учетом позиций Концепции развития общеобразовательных организаций школьных информационно-библиотечных центров. Разработка и проведение программы повышения квалификации педагогов-библиотекарей общеобразовательных организаций «Содержание и организационно-методические аспекты деятельности школьных информационно-библиотечных центров в новом образовательном пространстве». Разработка программы стажировочного курса и рабочей тетради педагога-библиотекаря-стажера. Разработка дистанционных курсов для педагогов-библиотекарей, руководителей образовательных организаций, педагогов и методистов.	Стимулирование прохождения и прохождение переподготовки и повышения квалификации школьных библиотекарей, педагогов-библиотекарей, специалистов МИБЦ. Мониторинг обученности персонала ШИБЦ муниципалитета.	Прохождение переподготовки и повышение квалификации школьных библиотекарей, педагогов-библиотекарей и других работников ШИБЦ.

2.145.	Обучение по рациональному использованию интернет-ресурсов в образовательном процессе	Разработка методических рекомендаций по рациональному использованию интернет-ресурсов в образовательном процессе, обучение школьных библиотекарей таким методикам через КПК и семинары, онлайн-курсы	Комплектование групп школьных библиотекарей для прохождения обучения методикам использованию интернет-ресурсов в образовательном процессе через КПК и семинары, онлайн-курсы, иные мероприятия, проводимые РИМЦ. Популяризация и диссеминация методического опыта РИМЦ	Прохождение обучения методикам использованию интернет-ресурсов в образовательном процессе через КПК и семинары, онлайн-курсы, иные мероприятия РИМЦ. Усвоение и практическая реализация методических наработок РИМЦ.
2.15.	Содействие проведению региональных конкурсов «Лучший школьный информационно-библиотечный центр» и «Лучший педагог-библиотекарь Челябинской области»	Научно-методическое сопровождение ежегодных конкурсов «Лучший школьный информационно-библиотечный центр» и «Лучший педагог-библиотекарь Челябинской области»	Направление от муниципалитетов участников ежегодных конкурсов «Лучший школьный информационно-библиотечный центр» и «Лучший педагог-библиотекарь Челябинской области»	Участие в ежегодных конкурсах «Лучший школьный информационно-библиотечный центр» и «Лучший педагог-библиотекарь Челябинской области»
3. Информационно-аналитическая функция				
3.1.	Консультирование участников региональной сети ШИБЦ по актуальным вопросам деятельности	Консультирование участников региональной сети ШИБЦ по актуальным вопросам деятельности посредством ведения форума на сайте РИМЦ	Постановка вопросов на форуме по актуальным проблемам, связанных с работой МИБЦ и ШИБЦ	Постановка вопросов на форуме по актуальным проблемам, связанных с работой ШИБЦ
3.2.	Осуществление контактов с ФИМЦ и региональными ресурсными центрами других субъектов Российской Федерации с целью организации сетевого взаимодействия для достижения целей и задач РИМЦ	Заключение соглашений о сотрудничестве с Федеральным ИМЦ и региональными методическими и ресурсными библиотечными центрами других субъектов Российской Федерации. Планирование и проведение совместных мероприятий по профилю деятельности РИМЦ с Федеральным ИМЦ и региональными методическими и ресурсными библиотечными центрами других субъектов Российской Федерации в рамках сетевого взаимодействия	Участие в мероприятиях, сбор и направление муниципальных команд школьных библиотекарей на мероприятия, проводимые РИМЦ совместно с Федеральным ИМЦ и региональными методическими и ресурсными библиотечными центрами других субъектов Российской Федерации в рамках сетевого взаимодействия	Участие в мероприятиях, проводимых РИМЦ совместно с Федеральным ИМЦ и региональными методическими и ресурсными библиотечными центрами других субъектов Российской Федерации в рамках сетевого взаимодействия
3.3.	Сопровождение деятельности базовых площадок РИП и ФИП по направлению деятельности региональной сети ШИБЦ	Научно-методическое сопровождение деятельности базовых областных площадок РИП и ФИП по направлению деятельности региональной сети ШИБЦ		

3.4.	Аналитическая и мониторинговая деятельность с целью удовлетворения читательских потребностей учащихся, педагогических работников и распространения лучших практик ШИБЦ	Оценка и анализ состояния МИБЦ и ШИБЦ, выявление эффективных практик организации деятельности МИБЦ и ШИБЦ. Проведение мероприятий по популяризации и диссеминации эффективных практик организации деятельности МИБЦ и ШИБЦ на областном уровне. Систематическое проведение электронного мониторинга состояния фондов РИМЦ, МИБЦ и ШИБЦ с целью интеграции информационных ресурсов для их дальнейшего использования.	Периодическое представление информации о деятельности МИБЦ и подведомственных ШИБЦ. Проведение мероприятий по популяризации и диссеминации эффективных практик организации деятельности ШИБЦ на муниципальном уровне.	Периодическое представление информации о деятельности ШИБЦ.
3.5.	Выявление, обобщение и тиражирование лучших практик деятельности ИБЦ образовательной организации	Выявление, обобщение и тиражирование лучших практик деятельности ШИБЦ Челябинской области посредством проведения конкурсов среди ШИБЦ и педагогов-библиотекарей, а также ежегодных конференций, вебинаров, публикациях в СМИ. Проведение публичных он-лайн семинаров и мастер-классов с участием педагогов-библиотекарей Челябинской области и России, победивших в таких конкурсах	Выявление, обобщение и тиражирование лучших практик деятельности ШИБЦ и школьных библиотек на муниципальном уровне. Содействие РИМЦ в организации и проведении конкурсов, ежегодных конференций, вебинаров среди ШИБЦ и педагогов-библиотекарей Челябинской области. Сбор и направление на конкурсы, проводимые РИМЦ, команд школьных библиотекарей муниципалитета	Участие в конкурсах, ежегодных конференциях, вебинарах, проводимых РИМЦ.
3.6.	Освещение в средствах массовой информации развития и деятельности сети ШИБЦ: создание и постоянное обновление сайта РИМЦ, помощь в наполнении сайтов ШИБЦ, взаимодействие со СМИ и PR	Освещение хода реализации Концепции развития ШИБЦ в средствах массовой информации, на официальном сайте ГБУ ДПО ЧИППКРО и РИМЦ. Ведение сайта РИМЦ с представительством МИБЦ и ШИБЦ всех муниципальных районов области. Ведение страницы РИМЦ Челябинской области на сайте Федерального ИБЦ.	Подготовка материалов для размещения на официальном сайте РИМЦ. Дублирование материалов на странице (сайте) МИБЦ.	Подготовка материалов для размещения на официальном сайте МИБЦ и РИМЦ. Дублирование материалов на странице (сайте) ШИБЦ.
3.7.	Кооперация РИМЦ, МИБЦ и ШИБЦ с библиотеками системы министерства культуры по совершенствованию услуг	Разработка программ социального партнерства школьных библиотек с библиотеками других типов,	Кооперация с библиотеками других типов, учреждениями культуры, общественными организациями на	Кооперация с библиотеками других типов, учреждениями культуры, общественными организациями на

	обслуживания пользователей и принятия совместных решений по обеспечению доступа к современным программным средствам работы с информацией, основанных на облачных технологиях	учреждениями культуры, общественными организациями. Подписание соглашений о сотрудничестве между сетью ШИБЦ и партнерами с целью совершенствованию услуг обслуживания пользователей и принятия совместных решений по обеспечению доступа к современным программным средствам работы с информацией, основанных на облачных технологиях. Разработка и обновление ресурсной карты партнеров сетевого взаимодействия участников РИМЦ, партнеров (РШБА, библиотеки других учреждений и ведомств) с целью объединения ресурсов для повышения качества пользовательского обслуживания клиентов сети ШИБЦ.	муниципальном уровне с целью объединения ресурсов для повышения качества пользовательского обслуживания клиентов сети ШИБЦ.	местном уровне с целью объединения ресурсов для повышения качества пользовательского обслуживания клиентов сети ШИБЦ.
3.8.	Организация и контроль централизованного дистанционного предоставления (роль оператора) доступа ШИБЦ (в соответствии с их информационными запросами) к электронным изданиям, необходимым для реализации основной образовательной программы общеобразовательной организации, а также электронным информационным и образовательным ресурсам	Получение (приобретение) доступа к федеральным электронным библиотекам и образовательным ресурсам. Исполнение консолидированных заявок МИБЦ на получение платных книговыдач. Квотирование платных книговыдач между МИБЦ. Контроль и мониторинг платных книговыдач МИБЦ.	Получение самостоятельного доступа к бесплатным ресурсам федеральных электронных библиотек и образовательным ресурсам. Направление в РИМЦ централизованных заявок, объединяющих запросы всех ШИБЦ муниципалитета, на получение доступа к платным федеральным электронным библиотекам.	Получение самостоятельного доступа к бесплатным ресурсам федеральных электронных библиотек и образовательным ресурсам. Направление в МИБЦ заявок на получение доступа к платным федеральным электронным библиотекам.
3.9.	Создание и сопровождение деятельности профессионального сообщества участников региональной сети ИБЦ образовательных организаций	Создание и сопровождение деятельности профессионального сообщества участников региональной сети ИБЦ образовательных организаций - Челябинского регионального представительства РШБА на областном уровне	Создание и сопровождение деятельности профессионального сообщества участников сети ИБЦ образовательных организаций муниципалитета – муниципальной ячейки Челябинского регионального представительства РШБА	Создание и ведение деятельности как членов профессионального сообщества участников сети ИБЦ образовательных организаций муниципалитета – Челябинского регионального представительства РШБА

3.10.	Обобщение опыта региональной сети ИБЦ, ведение страницы «Опыт субъектов РФ» на сайте Федерального информационно-методического центра	Ведение страницы Челябинской области «Опыт субъектов РФ» на сайте Федерального информационно-методического центра. Проведение мероприятий для обобщения опыта работы региональной сети ИБЦ Челябинской области.	Отбор и направление материалов из ШИБЦ и МИБЦ для размещения на странице Челябинской области «Опыт субъектов РФ» на сайте Федерального информационно-методического центра. Участия в мероприятиях по обобщения опыта работы региональной сети ИБЦ Челябинской области, проводимых РИМЦ. Проведение мероприятий для обобщения опыта работы сети ИБЦ муниципалитета.	Направление материалов в МИБЦ для размещения на странице Челябинской области «Опыт субъектов РФ» на сайте Федерального информационно-методического центра. Участия в мероприятиях по обобщения опыта работы региональной сети ИБЦ Челябинской области, проводимых МИБЦ и РИМЦ.
3.12.	Координация деятельности образовательных организаций - участников региональной сети ИБЦ по совместной разработке и каталогизации информационно-образовательных ресурсов на основе разработанных и утверждённых регламентов	Координация деятельности образовательных организаций - участников региональной сети ИБЦ по совместной разработке и каталогизации информационно-образовательных ресурсов Челябинской области на основе разработанных и утверждённых регламентов	Участие в совместной с РИМЦ и ШИБЦ разработке и каталогизации информационно-образовательных ресурсов Челябинской области на основе разработанных и утверждённых регламентов	Участие в совместной с РИМЦ и МИБЦ разработке и каталогизации информационно-образовательных ресурсов Челябинской области на основе разработанных и утверждённых регламентов
3.13.	Создание условий для удаленного доступа к информационным ресурсам для работников системы образования (в т.ч. педагогов-библиотекарей)	Разработка регламентов удаленного доступа к информационным ресурсам для работников системы образования (в т.ч. педагогов-библиотекарей) Челябинской области. Выполнение функций оператора по предоставлению удаленного доступа к информационным ресурсам для работников системы образования (в т.ч. педагогов-библиотекарей) Челябинской области.	Централизованные сбор и отправка заявок ШИБЦ на получение удаленного доступа к информационным ресурсам.	
3.14.	Обучение по рациональному использованию интернет-ресурсов в образовательном процессе	Разработка методических рекомендаций по рациональному использованию интернет-ресурсов в образовательном процессе, обучение школьных библиотекарей таким методикам через КПК и семинары, онлайн-курсы	Комплектование групп школьных библиотекарей для прохождения обучения методикам использованию интернет-ресурсов в образовательном процессе через КПК и семинары, онлайн-курсы, иные мероприятия, проводимые РИМЦ. Популяризация и диссеминация методического опыта РИМЦ	Прохождение обучения методикам использованию интернет-ресурсов в образовательном процессе через КПК и семинары, онлайн-курсы, иные мероприятия РИМЦ. Усвоение и практическая реализация методических наработок РИМЦ.