

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 117
на 2021 – 2024 годы**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Январь-февраль 2021 года	Иванова Т.П., заместитель директора школы, администрация школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 117	<ol style="list-style-type: none"> Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 117». Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ СОШ № 117. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 117. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ СОШ № 117. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ СОШ № 117 (издание 	Январь-февраль 2021 года	Карасева Л.В., директор школы, администрация школы

			приказа).		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри школы.	Февраль 2021 года	Заместители директора
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Февраль 2021 года	Иванова Т.П., куратор целевой модели наставничества
			3. Формирование банка программ по формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».	Март-апрель 2021 года	Иванова Т.П., куратор целевой модели наставничества
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение онлайн-родительского собрания. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование на сайте школы.	Апрель 2021 года	Администрация школы, классные руководители
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:	Апрель 2021 года	Заместители директора

			<p>классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы и др.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Май 2021 года	Иванова Т.П., куратор целевой модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Январь 2021 года	Иванова Т.П., куратор целевой модели наставничества
			<p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Январь 2021 года	Администрация школы
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	Январь 2021 года	Иванова Т.П., куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.</p>	Январь 2021 года	Заместители директора
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<p>1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.</p>	Январь 2021 года	Заместители директора
			<p>2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.</p>	Январь 2021 года	Карасева Л.В., директор школы
			<p>3. Организовать «Школу наставников» и провести</p>	Январь	

			обучение.	2021 года	Иванова Т.П., куратор целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар	Отбор наставников и наставляемых	1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	Январь 2021 года	Иванова Т.П., куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Январь 2021 года	Карасева Л.В., директор школы
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Январь 2021 года	Наставники
			3. Организация психологического сопровождения наставляемых.	Январь 2021 года	Педагог – психолог Литвинова Е.В.
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Январь 2021 года	Наставники
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	Март 2021	Иванова Т.П.,

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки	года	куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Апрель 2021 года	Иванова Т.П., куратор целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрение наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.	Май 2021 года	Карасева Л.В., директор школы
			1. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.	Июнь 2021 года	Администрация школы

