

Инструкция участника (педагог дополнительного образования) для работы в модуле «Организация ДПО» при проведении исследования потребностей в профессиональном развитии педагогических и руководящих работников образовательных организаций Челябинской области

1. Вход в модуль «Организация дополнительного профессионального образования» ГИС «Образование в Челябинской области» (далее – модуль «Организация ДПО») осуществляется по ссылке <https://dpo.edu-74.ru/>.

На главной странице модуля «Организация ДПО», в правом верхнем углу, необходимо нажать на кнопку с надписью «Личный кабинет» и выполнить вход на сайт («Войти как работник образовательной организации») (Рисунок 1).

Примечание: Вход в модуль «Организация ДПО» осуществляется через ГОСУСЛУГИ.

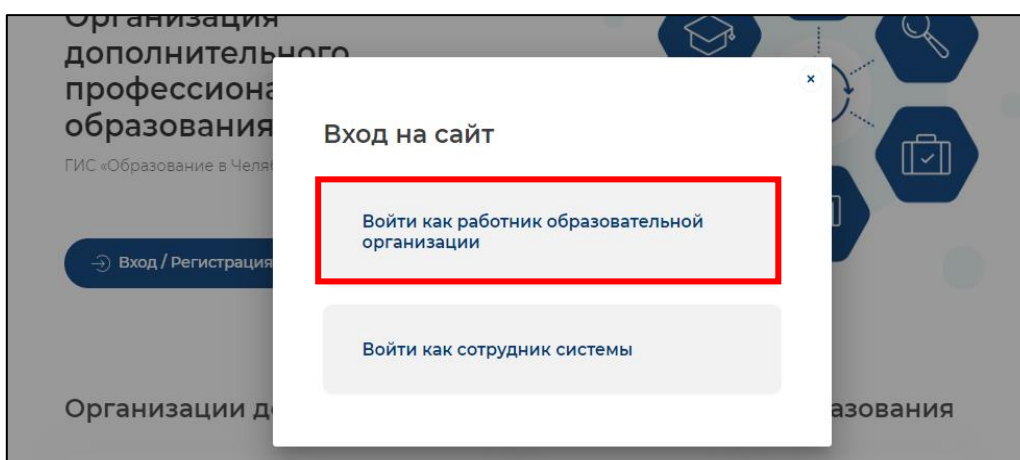


Рисунок 1

2. Нажав на соответствующую строку, пользователь попадает в окно единого информационного пространства муниципального образования в ГИС «Образование в Челябинской области» (Рисунок 2).

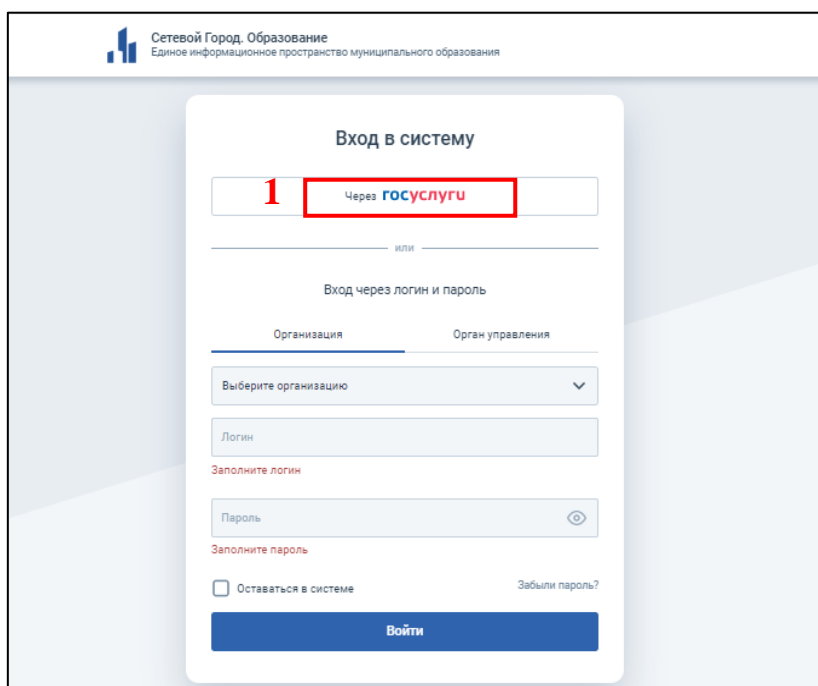


Рисунок 2

3. Авторизация пользователя в модуле «Организация ДПО» осуществляется через *портал «Госуслуги»* – необходимо нажать на кнопку «через Госуслуги» (Рисунок 2) (1), после чего открывается старница единой системы идентификации и аутентификации, на которой необходимо выбрать «Вход для педагогов и сотрудников» (Рисунок 3) (1), далее заполнить все соответствующие строки и нажать кнопку «Войти» (Рисунок 3) (2).

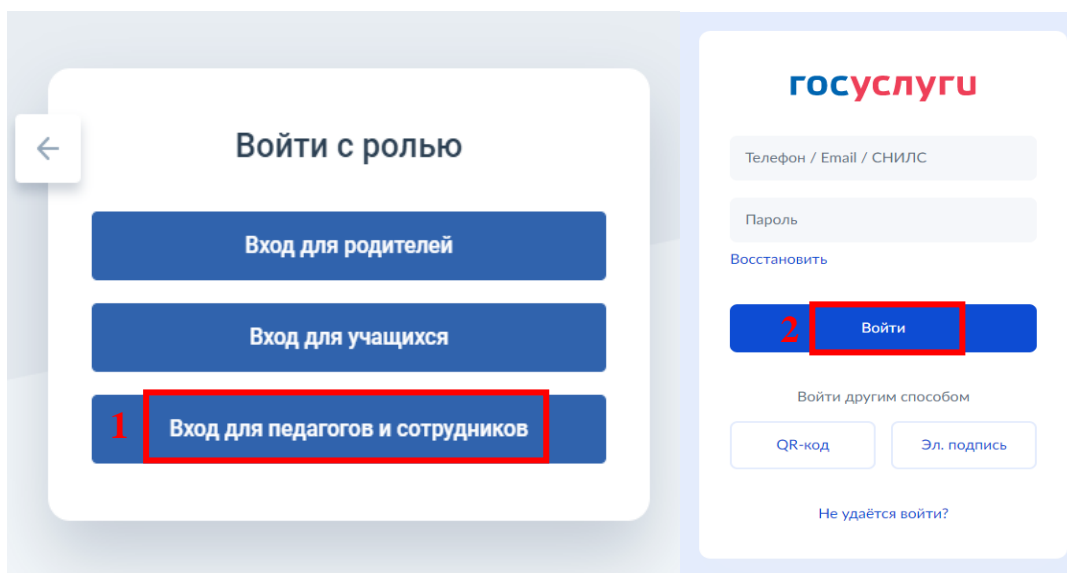


Рисунок 3

4. Если вход осуществляется впервые – необходимо ознакомиться с **Согласием на обработку персональных данных** и нажать «Ознакомился» – «Заккрыть» (Рисунок 4).

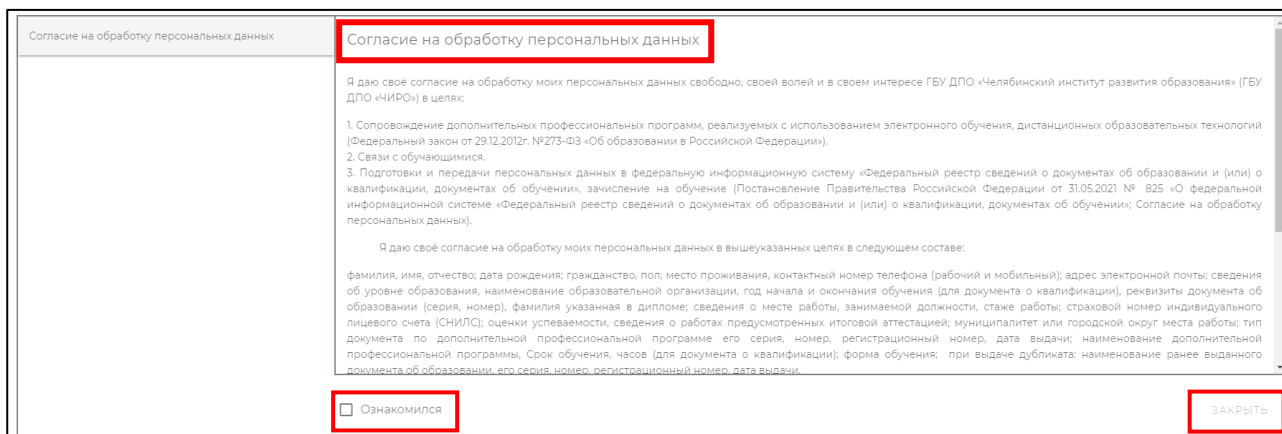


Рисунок 4

5. Далее, автоматически открывается «Личный кабинет», раздел «Профиль» в модуле «Организация ДПО». В верхнем правом углу будут отображены ваши ФИО и статус участника (Рисунок 5).

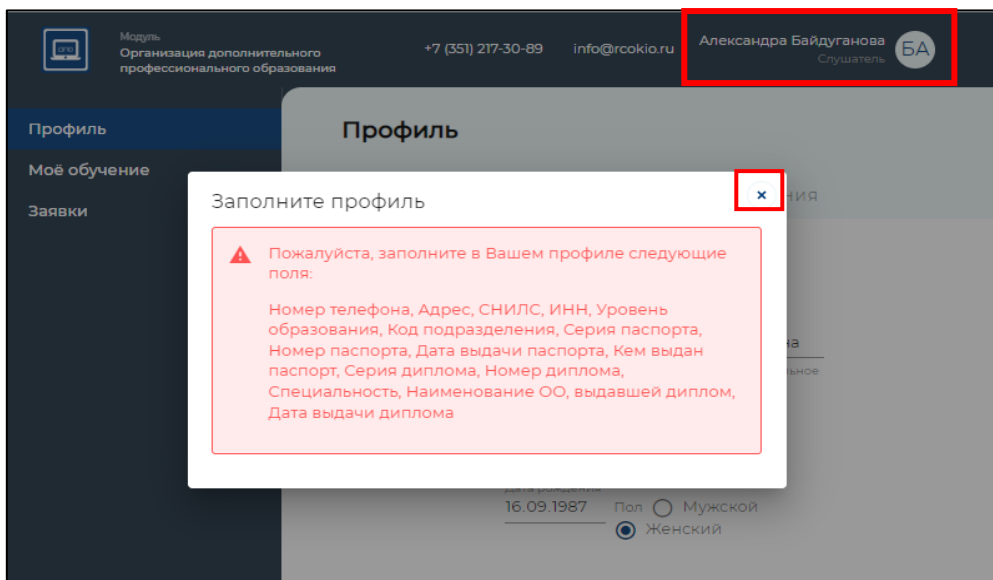


Рисунок 5

Примечание: Обратите внимание! Профиль участника заполняется администратором модуля «Сетевой Город. Образование» в вашей образовательной организации. Данные из карточки педагогического работника модуля «Сетевой Город. Образование» автоматически переносятся в модуль «Организация ДПО».

ВАЖНО! Для дальнейшей работы, пользователь должен закрыть информационное окно «Заполнить профиль» и продолжить работу, согласно инструкции.

Подача заявки на исследование потребностей в профессиональном развитии педагогических и руководящих работников образовательных организаций Челябинской области

1. На главной странице в модуле «Организация ДПО», в левом верхнем углу, нажать на иконку модуля (1), затем, выбрать раздел «Каталог программ» (2), подраздел в соответствии с необходимой категорией участника «**3_Исследование потребностей в профессиональном развитии педагогов дополнительного образования общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей**» (3) и нажать (Рисунок 6).

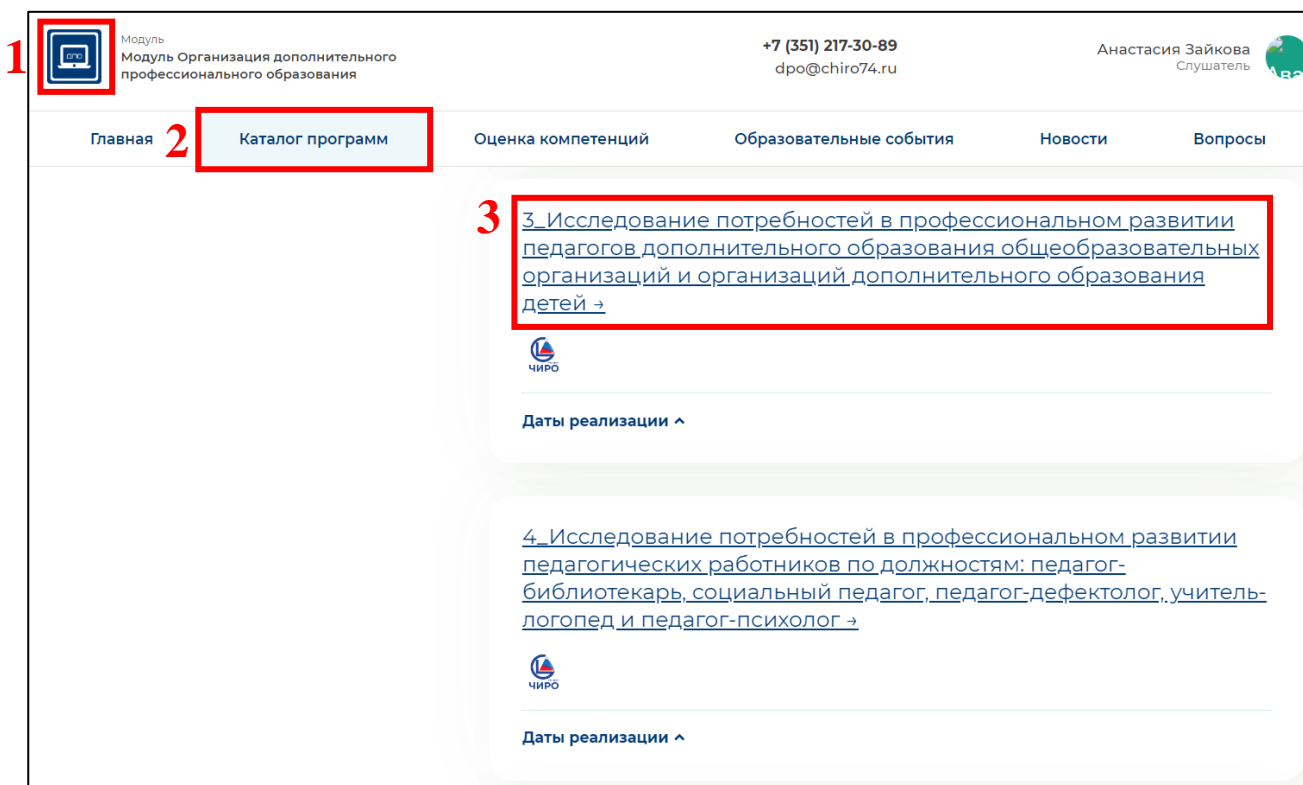


Рисунок 6

2. Для подачи заявки необходимо выбрать группу «Исследование потребностей в профессиональном развитии педагогов дополнительного образования детей» и нажать на кнопку с надписью «Записаться» (Рисунок 7) (1).

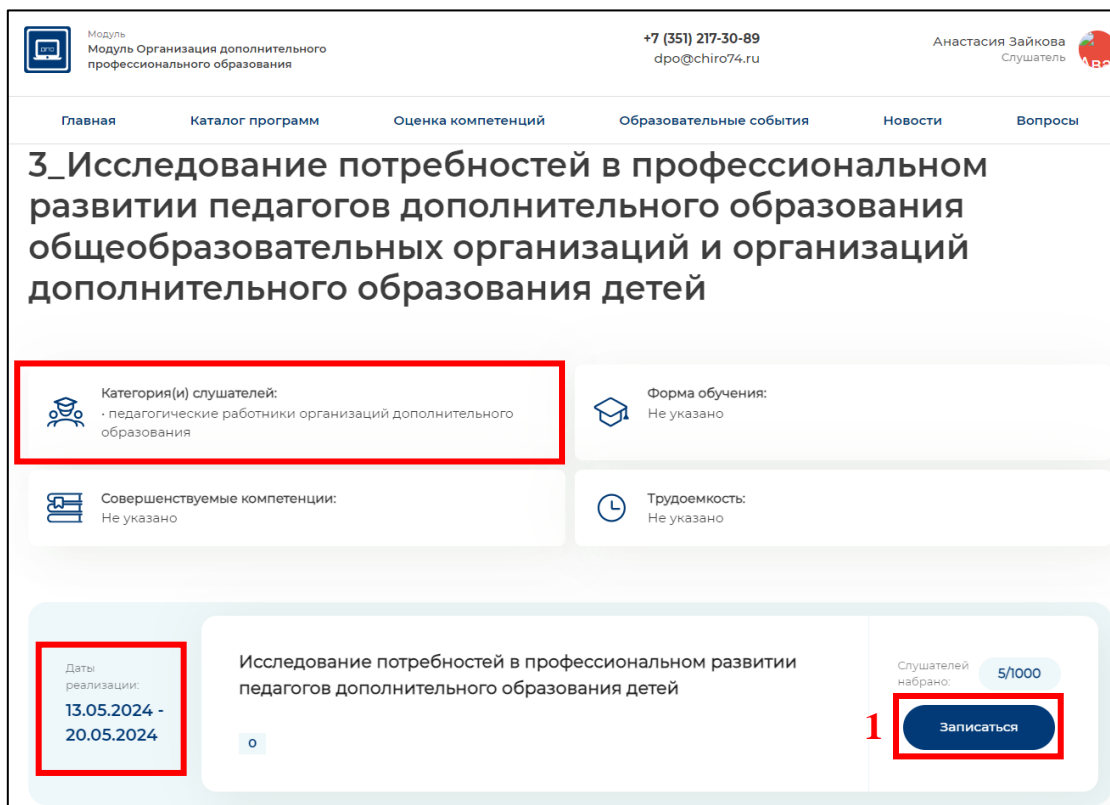


Рисунок 7

Примечание: Обратите внимание! В открывшемся подразделе вы можете ознакомиться с основной информацией об исследовании потребностей в профессиональном развитии и т.п. Убедиться в верном выборе категории слушателей.

3. Далее, вы увидите информационное окно, подтверждающее успешность создания заявки (Рисунок 8).

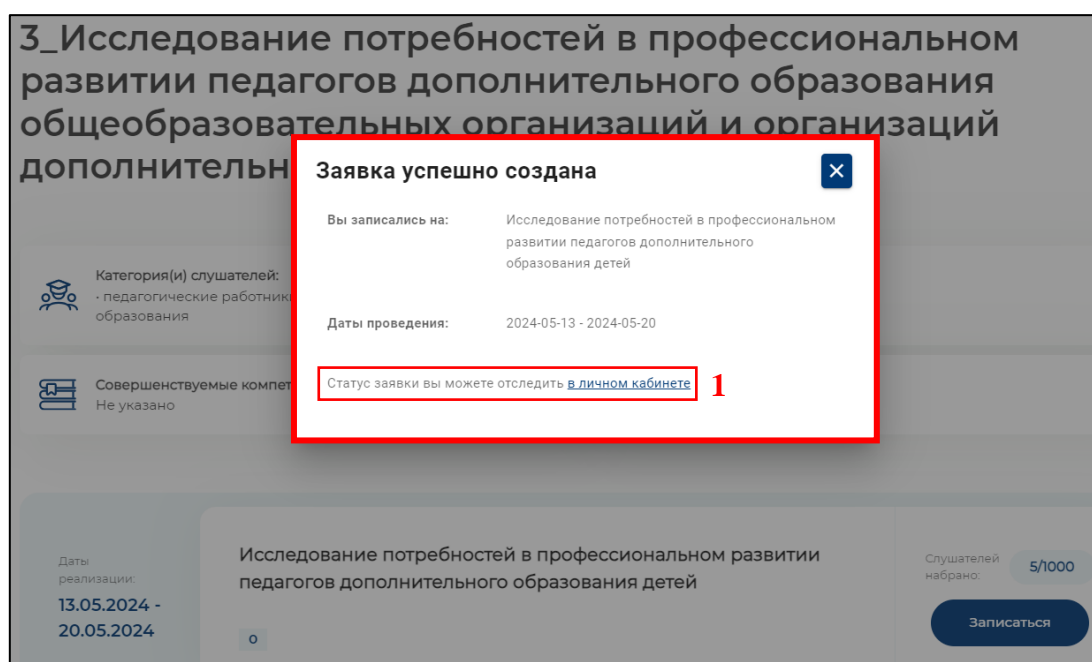


Рисунок 8

Примечание: Обратите внимание! Для отслеживания статуса заявки вам необходимо вернуться в «личный кабинет» по ссылке (1) на Рисунке 8.

4. Далее, откроется раздел «Заявки» в вашем личном кабинете, необходимо нажать на кнопку с надписью «Подробнее» (Рисунок 9) (1).

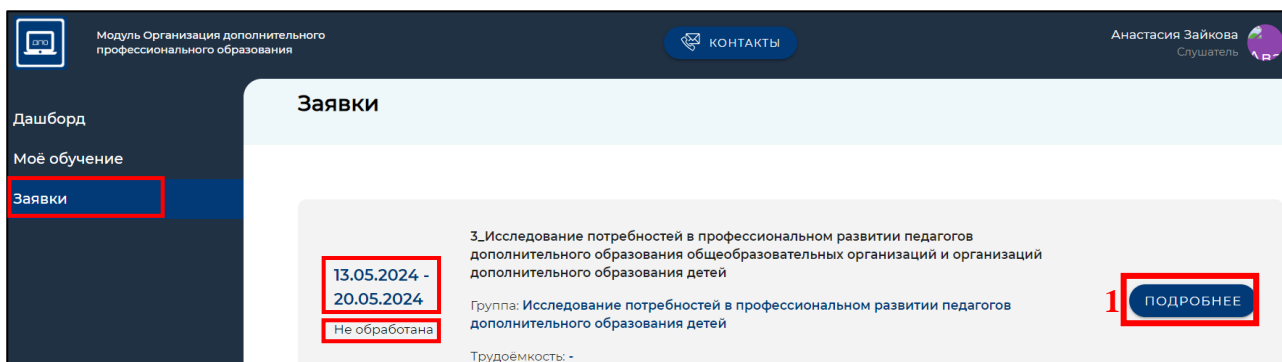


Рисунок 9

5. В открывшемся окне вы увидите подробную информацию о вашей заявке: статус, название процедуры, группу, даты проведения и т.д. (Рисунок 10).

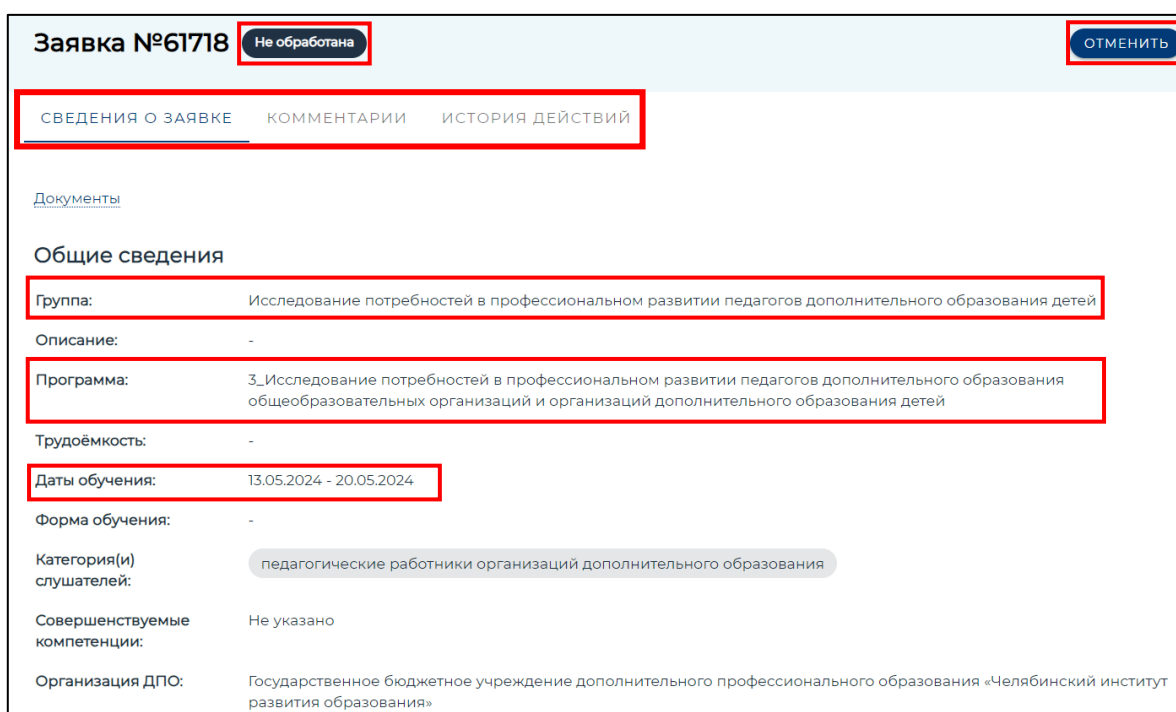


Рисунок 10

Далее следует этап обработки заявки – процедура подтверждения, которая состоит из двух шагов:

- Подтверждение заявки директором образовательной организации – статус «Подтверждено руководителем ОО»;
- Подтверждение заявки сотрудником центра оценки и развития профессионального мастерства и квалификаций кадров системы образования ГБУ ДПО «ЧИРО» – статус «Включен в группу».

Статус заявки участников:

«Не обработана» – не подтверждена руководителем (директором) ОО.

«Подтверждена руководителем ОО» – заявку видел и одобрил руководитель (директор) ОО.

«Отменена» – заявка может быть отклонена самим участником, руководителем ОО и работниками центра оценки и развития профессионального мастерства и квалификаций кадров системы образования ГБУ ДПО «ЧИРО» – (в связи с некорректной подачей заявки).

«Включен в группу» – подтверждена руководителем (директором) ОО и работниками центра оценки и развития профессионального мастерства и квалификаций кадров системы образования ГБУ ДПО «ЧИРО».

***Примечание:** Чтобы приступить к исследованию потребностей в профессиональном развитии, статус вашей заявки должен быть – «Включен в группу».*

***ВАЖНО!** Доступ к исследованию потребностей в профессиональном развитии откроется 13.05.2024 в 9:00 часов.*

Алгоритм работы с исследованием потребностей в профессиональном развитии (анкетой)

1. В личном кабинете пользователя необходимо выбрать раздел «Моё обучение» (меню слева) (1) и далее выбрать вкладку «Программы» (2) в верхней строке раздела (Рисунок 11).

2. Для начала работы необходимо выбрать «3_Исследование потребностей в профессиональном развитии педагогов дополнительного образования общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей» (Рисунок 11) (3).

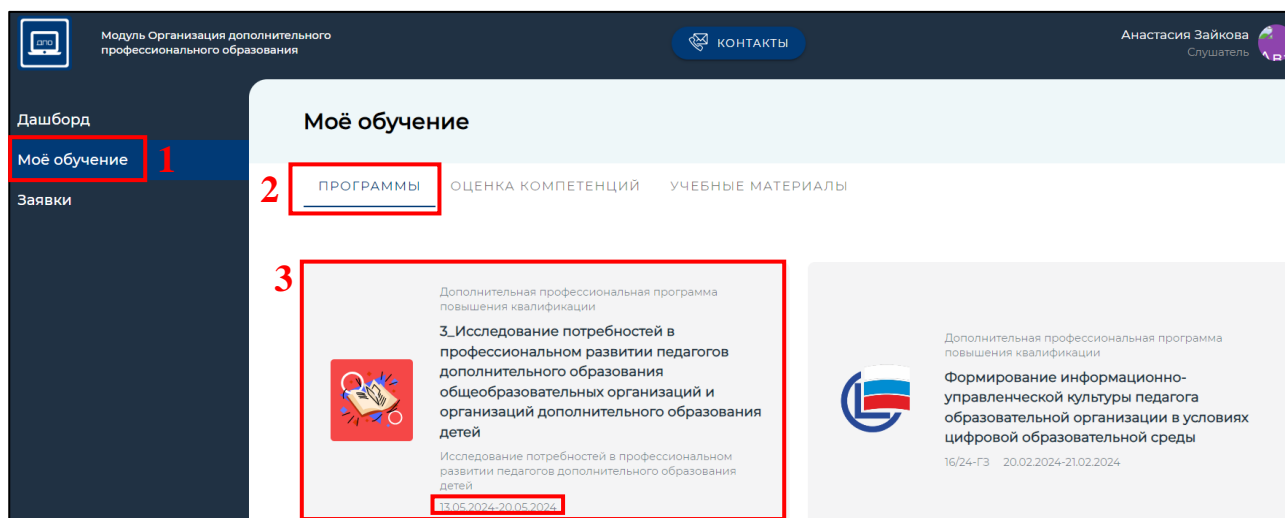


Рисунок 11

3. Далее представлен блок «Исследование потребностей в профессиональном развитии педагогических работников дополнительного образования общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей», на него нужно нажать (Рисунок 12).

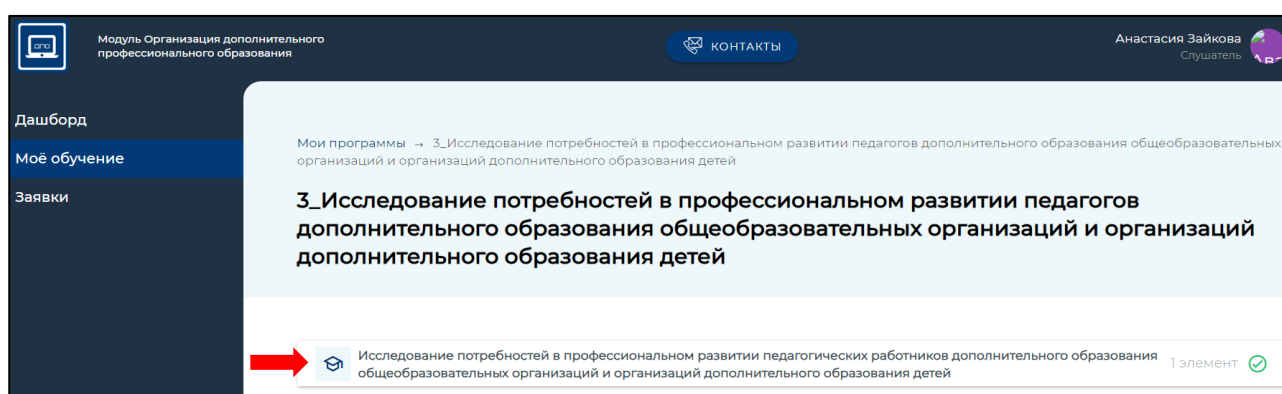


Рисунок 12

4. Для того что бы начать работу с Анкетой, нажать кнопку «Открыть» (Рисунок 13).

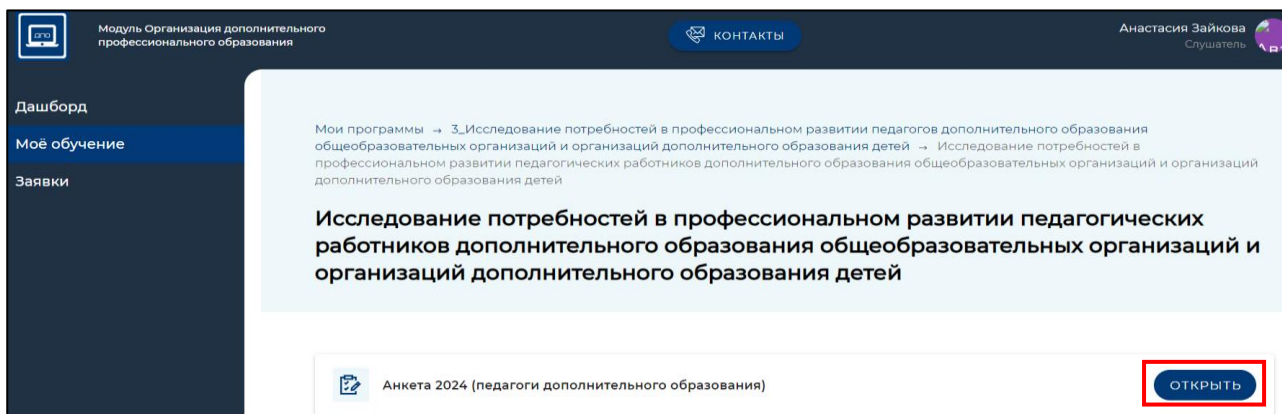


Рисунок 13

5. В открывшемся окне необходимо ознакомиться с инструкцией и приступить к заполнению анкеты. Для перехода к следующему разделу анкеты нажать кнопку «Далее» (Рисунок 14). Необходимо ответить на все вопросы анкеты.

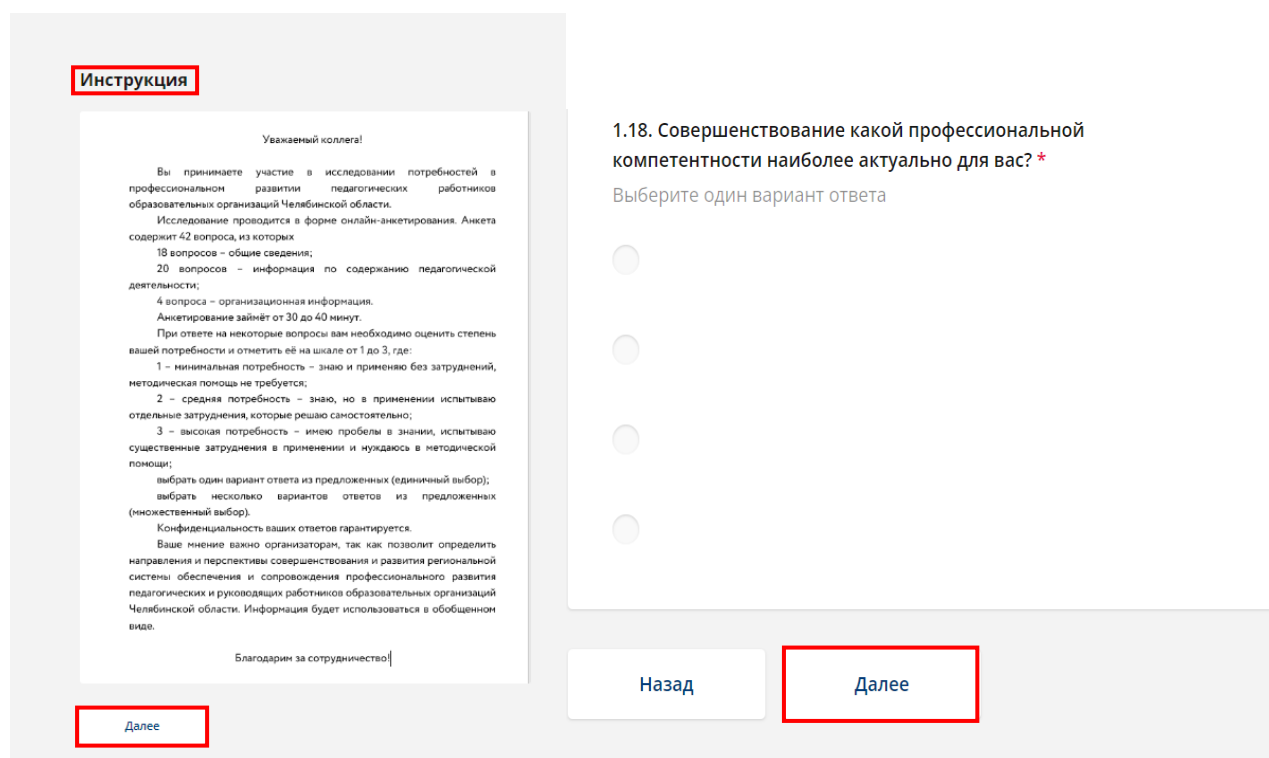


Рисунок 14

Примечание: каждый участник проходит исследование потребностей в профессиональном развитии один раз, участнику не рекомендуется при прохождении выходить из системы. **Время прохождения не ограничено.**

6. По итогу заполнения анкеты нажать «Завершить» (Рисунок 15).



Рисунок 15